

Zitting van 07 maart 2016.

Aanwezig: Lieven Vantieghem, Burgemeester-voorzitter
Tom Beunens, Lutgart Deseyn, Annicq Verschuere, Trees Vandeputte,
David Claus, Schepenen
Verontschuldigd: Koen Van Steenbrugge, secretaris
Schepenen

SOCIALE ZAKEN

Afsprakennota volkstuintjes: goedkeuring

Het College van Burgemeester en Schepenen,

Overwegende dat de voorbereidende werken en de aanleg van de Volkstuin Avelgem, gelegen Doorniksesteenweg 128, voltooid zijn;

Overwegende dat de officiële opening met persmoment van de Volkstuin Avelgem voorzien is op dinsdag 22 maart 2016;

Overwegende dat het wenselijk is een afsprakennota voor de gebruikers op te stellen;

Gelet op alle relevante bepalingen vervat in het gemeentedecreet en de nog niet opgeheven bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Na er in openbare zitting over beraadslaagd te hebben;

BESLIST:

ART.1.-Navolgende afsprakennota goed te keuren.

Afsprakennota Volkstuin Avelgem

Gemeentebestuur: eigenaar van de volkstuin, wordt vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen.

Gebruiker: die zijn domicilie heeft in de gemeente Avelgem.

Projectgroep: bestaat uit vertegenwoordigers van het college van burgemeester en schepenen, de OCMW-raad, de sociale partners, vertegenwoordiging van de gebruikers en de bevoegde ambtenaren van de gemeente Avelgem. De samenstelling wordt jaarlijks vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Werkjaar: vangt aan op 1 maart en loopt tot 1 maart van het volgende jaar.

Artikel 1. Gebruiksvergoeding

De volkstuinten zullen mits een gebruiksvergoeding van 5 euro/jaar per perceel, aan gebruikers ter beschikking worden gesteld met als doel de aanleg en het onderhoud van een individuele moestuin voor de persoonlijke ontspanning van de gebruiker.

De gebruiksvergoeding zal ieder jaar in de maand januari door het college van burgemeester en schepenen op een gemotiveerde manier worden bepaald.

Na betaling van de gebruiksvergoeding, uiterlijk ten laatste op 20 februari, wordt een gebruiksvergunning verleend voor 1 werkjaar. De gebruiksvergoeding is niet terugvorderbaar.

Artikel 2. Aanvraag en toewijzing

Het aanvragen van één of meerdere percelen, gebeurt ten laatste op 1 februari. Dit geldt ook voor het verlengen van bestaande vergunningen.

Het toewijzen van de percelen aan de gebruikers is de uitsluitende bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen, na advies van de projectgroep. Het toewijzen van percelen aan gebruikers gebeurt volgens een lijst van aanvragen die door het college van burgemeester en schepenen wordt bijgehouden. Hierbij wordt rekening gehouden met de noden van bepaalde doel- en kansgroepen. Bestaande gebruikers krijgen voorrang op het reeds door hen in gebruik genomen perceel.

Indien er voldoende percelen beschikbaar zijn, kunnen er maximaal 3 percelen aan één gezin of wooneenheid worden toegekend. Deze toewijzing gebeurt via het domicilie (adres volgens het bevolkingsregister).

Het is aan de gebruikers niet toegelaten het hun toegewezen perceel onder te verhuren, ter beschikking te stellen aan derden of te verwisselen voor een ander perceel.

Artikel 3. Einde gebruik

De gebruiker die afziet van een verlenging van de gebruiksvergunning of de gebruiksvergoeding niet betaald heeft op de vastgestelde datum dient ten laatste op 1 maart zijn perceel vrij te maken. Bij gebreke aan persoonlijke ontruiming door de gebruiker zullen mogelijke opruimingswerken op het door hem (haar) te verlaten perceel op zijn (haar) kosten worden uitgevoerd.

Artikel 4. Praktische afspraken

- 4.1 Iedere gebruiker dient het hem toegestane perceel te onderhouden volgens de gangbare normen en overeenkomstig de bepalingen van deze afsprakennota. Het perceel mag in het zomerseizoen niet braak blijven liggen.
- 4.2 De toegang tot het volkstuintenpark mag uitsluitend geschieden tussen zonsopgang en zonsondergang.
- 4.3 Gebruikers zijn zelf verantwoordelijk voor de aankoop van zaden en planten. De tuintjes dienen aangelegd te worden met groenten, bloemen, kruiden of klein fruit of een combinatie.
- 4.4 Het gebruik van onkruidverdelgers is niet toegestaan. Alle onkruid moet mechanisch of manueel gewied worden voor het in zaad komt. Compostering van tuinafval is verplicht op de daartoe voorziene ruimte. Andere dan voor de composthoop bestemd tuinafval moet door de gebruiker verwijderd worden.
- 4.5 De scheidingen tussen de percelen onderling moeten door de aanpalende gebruikers gezamenlijk onderhouden worden.
- 4.6 Alle plantenziekten en schadelijke insecten moeten onmiddellijk gemeld worden aan de gemeente op het nummer 056 65 30 30 of volkstuin@avelgem.be.
- 4.7 Het is niet toegelaten voorwerpen van welke aard ook en materiaal in de tuinen of op de wegen te laten rondslingeren. Alle werktuigen dienen in de gemeenschappelijke berging te worden geplaatst.
- 4.8 Voor de watervoorziening moet gebruik gemaakt worden van de centraal voorziene punten.
- 4.9 Huisdieren worden niet toegelaten op het terrein van de volkstuinten.
- 4.10 Het is verboden verhardingen van welke aard ook, aan te brengen. Verplaatsbare kweektunnels of een koude bak zijn wel toegestaan.
- 4.11 Het stoken van vuren is ten allen tijde verboden.
- 4.12 Het betreden van andere percelen, in afwezigheid van de gebruiker, is verboden. De gemeentelijke diensten hebben wel toegang tot de percelen, met het oog op de controle van de naleving van deze afsprakennota.

Artikel 5. Sancties

De gemeente kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor ongevallen die zich in de tuinen zouden voordoen, noch voor diefstallen van of beschadigingen aan teelten, aanplant of materialen.

Iedere gebruiker heeft de plicht deze afsprakennota na te leven en te doen naleven en de belangen van zijn medegebruikers en de gemeente te doen eerbiedigen. Daarom moet iedereen het tot zijn taak achten tijdens zijn aanwezigheid op het park toezicht uit te oefenen ten einde onregelmatigheden te voorkomen en zo nodig deze onregelmatigheden te melden aan de gemeente.

Wanneer er inbreuken worden vastgesteld tegen de bepalingen in de afsprakennota kan het gemeentebestuur de gebruiksvergunning stopzetten, zonder enig recht op terugbetaling van de gebruiksvergoeding of schadeloosstelling. In dit geval zal hij (zij) zijn (haar) perceel volledig moeten ontruimen en kan zijn (haar) perceel onmiddellijk aan iemand anders toegewezen worden. Mogelijke opruimingskosten op het door hem (haar) te verlaten perceel zullen op zijn (haar) kosten uitgevoerd worden.

Artikel 6. Contact met de gemeente

Een gebruiker die om welke reden ook, in de onmogelijkheid verkeert om zijn (haar) perceel persoonlijk en op een normale manier te onderhouden, moet de gemeente (056 65 30 30 of volkstuin@avelgem.be) hiervan onmiddellijk en gemotiveerd in kennis stellen met aangifte van de vermoedelijke duur van zijn (haar) afwezigheid. Voor ieder geval apart zal dan gezamenlijk naar een oplossing gezocht worden.

Klachten of vragen van de gebruikers moeten rechtstreeks bij de gemeente worden ingediend op het nummer 056 65 30 30 of volkstuin@avelgem.be.

Woonstverandering van de gebruiker dient onmiddellijk schriftelijk meegedeeld te worden aan de gemeente. De voor de gebruiker bestemde mededelingen en kennisgevingen zullen geldig gedaan worden aan het adres dat in de gebruiksvergunning is aangewezen of aan het adres dat de gebruiker nadien aan de gemeente zal hebben bekendgemaakt en in de affichekast ter plaatse.

ART.2.-Deze afsprakennota in werking te laten treden vanaf **1 maart 2016**.

ART.3.-Afschrift van deze beslissing over te maken aan de partners van de Volkstuin Avelgem, zijnde OCMW, UBUNTU en de vzw Boshout.

Aldus gedaan in zitting ten dage en jare als boven.
Namens het College,

de secretaris,
(get.) David Claus

de voorzitter,
(get.) Lieven Vantieghem

de secretaris,

Voor eensluidend verklaard uittreksel,

de burgemeester,

David Claus



Lieven Vantieghem

