

JAARREKENING 2019



Gemeente Avelgem (NIS 34003)
Kortrijkstraat 8 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus
Financieel directeur: Geert Boudrez

De jaarrekening

1 De beleidsnota

- 1.1 De doelstellingenrealisatie
- 1.2 De doelstellingenrekening (J1)
- 1.3 De financiële toestand

2 De financiële nota

- 2.1 De exploitatierekening (J2)
- 2.2 De investeringsrekening (J3)
- 2.3 De rekening van de afgesloten investeringsenveloppen (J4)
- 2.4 De liquiditeitenrekening (J5)

3 De samenvatting van de algemene rekeningen

- 3.1 De balans (J6)
- 3.2 De staat van opbrengsten en kosten (J7)

De toelichting bij de jaarrekening

1 De toelichting bij de financiële nota

- 1.1 De toelichting bij de exploitatierekening
 - 1.1.1 verklaring verschillen tussen raming en realisatie
 - 1.1.2 exploitatierekening per beleidsdomein (TJ1)
 - 1.1.3 exploitatierekening per beleidsveld
 - 1.1.4 evolutie van de exploitatierekening (TJ2)
- 1.2 De toelichting bij de investeringsrekening
 - 1.2.1 verklaring verschillen tussen raming en realisatie
 - 1.2.2 investeringsverrichtingen per beleidsdomein (TJ3)
 - 1.2.3 evolutie van de investeringsverrichtingen (TJ4)
 - 1.2.4 stand van de kredieten van de investeringsenveloppen (TJ5)
- 1.3 De evolutie van de liquiditeitenrekening (TJ6)
- 1.4 De evolutie van de financiële toestand
- 1.5 Overzicht van de verstrekte subsidies

2 De toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

- 2.1 De toelichting bij de balans (TJ7)
- 2.2 Overzicht van de waarderingsregels
- 2.3 De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (nihil)

3 Jaarverslag – overig beleid

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD01: De gemeente wil werken aan dorpskernhernieuwing en groene ontmoetingsruimte in nieuwe of bestaande woon- en recreatiegebieden creëren

Actieplan: BD01-AP01: De Stationsomgeving wordt een nieuwe aantrekkingspool met een kwalitatief openbaar domein

In uitvoering van het goedgekeurde RUP Stationsomgeving (2008) werden de voorbije jaren stappen gezet om een tweetal woonprojecten in deze omgeving te realiseren. Het ene is een privaat woonproject i.s.m. Vlaanderen Bouwt vzw (Vlabo) en het andere is een sociaal woonproject gerealiseerd door de Zuid-West-Vlaamse SHM. Aansluitend wordt het openbaar domein volledig heraangelegd. In 2015 werd het studiebureau Lobelle aangesteld. In november 2017 werden de offertes van kandidaat aannemers geopend, waarna de kredieten in het meerjarenplan worden aangepast overeenkomstig de laagste inschrijver. In het voorjaar van 2018 werd de opdracht toegekend aan Growebo THT. De werken zelf startten na het zomerverlof van 2018.

Evaluatie:

Eind 2019 waren de werken zo goed als afgerond.

BD01-AP01: De Stationsomgeving wordt een nieuwe aantrekkingspool met een kwalitatief openbaar domein

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	896.775,01	1.300.145,13	0,00
	Saldo	-896.775,01	-1.300.145,13	0,00
Aanstellen van een studiebureau ivf de heraanleg van het openbaar domein	Uitgaven	0,00	56.694,53	0,00
	Saldo	0,00	-56.694,53	0,00
Heraanleg van het openbaar domein	Uitgaven	896.775,01	1.243.450,60	0,00
	Saldo	-896.775,01	-1.243.450,60	0,00

Actieplan: BD01-AP02: Stappen zetten om het RUP Driesstraat tot een duurzame ontwikkeling te laten komen

Eind 2012 werd het RUP Driesstraat goedgekeurd. We willen de nodige stappen zetten om tot een effectieve realisatie te komen door de buurtbewoners en eigenaars van de gronden samen te brengen. Deze nieuwe wijk moet plaats bieden aan een groene ontmoetings- en speelruimte en tegelijk zoveel als mogelijk klimaatneutraal zijn. Dit actieplan kan eventueel verder uitwerking krijgen via het ZeroRegio project van Leiedal.

Evaluatie:

Het nieuwe beleid wil dit project herbekijken, met de nadruk op meer groen in de buurt.

Actieplan: BD01-AP03: De ontwikkeling van de site pompegebouw en pastorijsite van Bossuit

Met de herbestemming van de kerk van Bossuit werd in de vorige legislatuur gestart met de herwaardering van het dorp Bossuit. In de komende jaren willen we een visie uitwerken voor de aanpalende pastorijsite en de site van het pompegebouw en die nadien ook in de praktijk brengen.

Evaluatie:

Omdat de kosten voor de renovatie voor de pastorijsite te hoog oplopen en er geen duidelijke bestemming is voor het gebouw, werd beslist het geconditioneerd te vervreemden. Ook voor het pompegebouw, dat door de huurder niet langer open gehouden wordt, werd beslist om het geconditioneerd van de hand te doen.

BD01-AP03: De ontwikkeling van de site pompgebouw en pastorijsuin van Bossuit

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Realiseren van de duurzame herinrichting van beide sites in Bossuit	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: BD01-AP04: De gemeente wil inzetten op een goed onderhoud van het openbaar groen door heraanleg van niet-ingerichte eigendommen

Door wijken als Ettenheim en de Sint-Amansdijk heraan te leggen en aan te planten met vaste planten (en bomen) wordt een verfrissend beeld van de wijken nagestreefd.

Evaluatie:

De heraanleg van de Sint-Amansdijk is volledig afgerond. De oprissing van de Ettenheimstraat, op één kleine strook na achter de bestaande parkeerplaatsen, werd ook uitgevoerd. Diverse perken in Avelgem werden herbeplant en opgefrist met bijen-vriendelijke planten. Het dichtplanten van de lege plaatsen op de begraafplaatsen gebeurt in fases.

BD01-AP04: De gemeente wil inzetten op een goed onderhoud van het openbaar groen door heraanleg van niet-ingerichte eigendommen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.348,27	12.500,00	12.500,00
	Saldo	-3.348,27	-12.500,00	-12.500,00
De aanleg van duurzame beplantingen	Uitgaven	3.348,27	12.500,00	12.500,00
	Saldo	-3.348,27	-12.500,00	-12.500,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
De volledige groenaanleg in de wijk Ettenheim	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: BD01-AP05: De gemeente wil de Doorniksesteenweg tussen de verkeerslichten en de Etienne Balcaenstraat opwaarderen

Langs het traject van de Doorniksesteenweg in de bebouwde kom van Avelgem zijn er diverse knelpunten die vragen om aangepakt te worden. In eerste instantie moeten deze knelpunten in kaart gebracht worden om dan vervolgens in dialoog te treden met de wegbeheerder (Vlaams Gewest), die hiervoor de nodige budgetten zal moeten voorzien. Bijzondere aandacht moet gaan naar de parkeer- en fietsvoorzieningen. Er wordt in elk geval ook aangedrongen om de kruispunten met de Stijn Streuvelslaen en de Etienne Balcaenstraat heraan te richten.

Evaluatie:

Het kruispunt Stijn Streuvelslaen werd mee heraangelegd met de stationsomgeving. Het kruispunt Etienne Balcaenstraat werd omgevormd tot een lichtengeregeld kruispunt. AWV heeft een belijningsplan opgemaakt voor het stuk tussen beide kruispunten, waarbij de parkeerstroken zullen verdwijnen ten gunste van fietspaden. Het is wachten op de uitvoering. Ook de kruising met het vernieuwde Guldenspoorpad moet nog veiliger gemaakt worden.

Actieplan: BD01-AP06: De gemeente wil de leegstand in het algemeen aanpakken, alsook een opwaardering nastreven van de private woningmarkt

Evaluatie:

Na de actualisatie op 31/01/2019 stonden 95 woningen op de inventaris leegstaande woningen. 37 dossiers kregen een vrijstelling toegekend. In de loop van 2019 werden 23 woningen geschrapt uit de inventaris. In 2019 werden 37 leegstaande woningen opgenomen in het belastingkohier. In 2019 werden een 50-tal aanvraagdossiers subsidie voor energiebesparende maatregelen afgehandeld en uitbetaald. 70% van het uitbetaalde bedrag betrof een subsidie voor isolatie van daken, muren en vloeren. Het behalen van een lager E-peil bedroeg 12% en de rest (18%) betrof een subsidie voor het plaatsen van hoogrendementsglas.

BD01-AP06: De gemeente wil de leegstand in het algemeen aanpakken, alsook een opwaardering nastreven van de private woningmarkt

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	11.913,68	20.000,00	30.000,00
	Saldo	-11.913,68	-20.000,00	-30.000,00
De dienst woon-zorg krijgt de opdracht een nieuwe ronde uit te voeren van alle huurwoningen in Avelgem	Uitgaven	4.180,00	10.000,00	10.000,00
	Saldo	-4.180,00	-10.000,00	-10.000,00
De gemeente ondersteunt de duurzame opwaardering van de private woningen via subsidies voor energiebesparende maatregelen;	Uitgaven	7.733,68	10.000,00	20.000,00
	Saldo	-7.733,68	-10.000,00	-20.000,00

Beleidsdoelstelling: BD02: De gemeente wil een integraal en actief mobiliteitsbeleid en een kwalitatief en veilig 'trage wegen'-netwerk in Avelgem

Actieplan: BD02-AP01: De gemeente wil de woonkernen op een veilige manier verbinden met het centrum

Trage wegen zijn een belangrijke schakel in het voetgangers- en fietsersnetwerk. Ze kunnen een alternatief bieden voor de drukke verbindingswegen. Om goede beslissingen te kunnen nemen is het onontbeerlijk om over een goede inventaris van de trage wegen te beschikken. De gebeurlijke 'missing links' willen we daarna wegwerken en de bestaande trage wegen willen we herwaarderen volgens een prioriteitenlijst.

Evaluatie:

In 2018 werd een dossier opgemaakt voor de aanpak van de trage weg tussen de Bosstraat en de Hulstraat. Voor dit dossier kon een subsidie bekomen worden via het Interreg-project Eurocyclo. Eind 2018 werd een aannemer gezocht voor het eerste deel (tussen Langestraat en de Scheebeeck). In het najaar van 2019 werd het eerste deel van deze voetweg heraangelegd.

BD02-AP01: De gemeente wil de woonkernen op een veilige manier verbinden met het centrum

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	79.225,15	0,00
	Ontvangsten	0,00	48.687,00	0,00
	Saldo	0,00	-30.538,15	0,00
Het herwaarderen van bestaande trage wegen volgens prioriteiten	Uitgaven	0,00	5.347,22	0,00
	Saldo	0,00	-5.347,22	0,00
Wegwerken van de eventuele 'missing links' in het tragewegennetwerk	Uitgaven	0,00	73.877,93	0,00
	Ontvangsten	0,00	48.687,00	0,00
	Saldo	0,00	-25.190,93	0,00

Actieplan: BD02-AP02: Het tragewegennetwerk verbinden met Oost-Vlaanderen en Henegouwen

Evaluatie:

De fietsbrug over de Schelde langs de oude spoorwegbedding werd in 2015 officieel geopend.

Actieplan: BD02-AP03: De gemeente wil de omgeving rond de kleuterschool Ruggie aanpakken in h k v verkeersveiligheid

Enkele jaren geleden is de kleuterschool in Ruggie verhuisd naar de voormalige wijkkerk. De Ruggestraat in het algemeen heeft te kampen met enerzijds zwaar verkeer en anderzijds te hoge snelheden. Om hiervoor een oplossing te bieden willen we het doorgaand zwaar verkeer integraal verbieden en een stuk van de straat heraanleggen of herinrichten. Ook de heraanleg van de parking ter hoogte van de school moet de verkeersveiligheid én de buurt ten goede komen.

Evaluatie:

De werken in de schoolomgeving werden in 2018 reeds afgerond.

Actieplan: BD02-AP04: De gemeente wil de mobiliteit in hartje Waarmaarde aanpakken

De realisatie van een privaat bouwproject op de gronden van de voormalige school werd intussen afgerond. Het betonbedrijf in het Waarmaardeplein werd in 2014 geherlokaliseerd naar de industriezone en heeft nog slechts een beperkt aantal activiteiten in Waarmaarde. Deze twee ontwikkelingen laten toe om de O.L.Vrouwstraat in 2017 herin te richten in functie van een betere leefbaarheid van de dorpskern Waarmaarde.

BD02-AP04: De gemeente wil de mobiliteit in hartje Waarmaarde aanpakken

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Na realisatie van het Vlabo-bouwproject en herlokalisatie van het betonbedrijf de O.L.Vrouwstraat herinrichten	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: BD02-AP05: De gemeente wil de bevolking betrekken bij het mobiliteitsbeleid

Evaluatie:

In de loop van 2014 werd een nieuwe verkeersraad opgericht om dit actieplan mee te helpen ondersteunen en realiseren. Deze raad kwam in 2016 twee keer samen en besprak o.a. de punten die aan bod komen in actieplan BD02-AP06. De verkeersraad is in 2017 en 2018 niet samengekomen. In 2017 werden nieuwe fluoasjes aangekocht voor de scholen. In 2018 werden twee snelheidsindicatieborden aangekocht om de bevolking te sensibiliseren rond de gereden snelheid. De verkeersraad is ook in 2019 niet samen gekomen.

BD02-AP05: De gemeente wil de bevolking betrekken bij het mobiliteitsbeleid

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.555,69	12.500,00	20.000,00
	Saldo	-1.555,69	-12.500,00	-20.000,00
Het organiseren van sensibiliseringsacties en maatregelen voor meer verkeersveiligheid, zoals gemachtigde opzichters, fluothesies	Uitgaven	1.555,69	7.654,00	15.000,00
	Saldo	-1.555,69	-7.654,00	-15.000,00
Uitwerken van een sensibiliseringscampagne gericht op verkeersveiligheid	Uitgaven	0,00	4.846,00	5.000,00
	Saldo	0,00	-4.846,00	-5.000,00
Investerings	Uitgaven	26.255,10	35.000,00	0,00
	Saldo	-26.255,10	-35.000,00	0,00
Het organiseren van sensibiliseringsacties en maatregelen voor meer verkeersveiligheid, zoals gemachtigde opzichters, fluothesies	Uitgaven	26.255,10	35.000,00	0,00
	Saldo	-26.255,10	-35.000,00	0,00
Uitwerken van een sensibiliseringscampagne gericht op verkeersveiligheid	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: BD02-AP06: De gemeente wenst een actief beleid te voeren rond de kwetsbare gebruiker

Het bestaande mobiliteitsplan dient geactualiseerd te worden met aandacht voor de kwetsbare weggebruiker als hoogste prioriteit.

Evaluatie:

In 2016 doorliepen we een coachingtraject lokaal fietsbeleid met de VSV en werd het SAVE-charter ondertekend. SAVE staat voor "Samen Actief voor Veilig Verkeer" en is een initiatief van Ouders van Verongelukte Kinderen (OVK). Verder werd aan Intercommunale Leiedal de opdracht gegeven om een fiets- en circulatieplan voor het centrum van Avelgem op te maken. Dit plan werd gefinaliseerd in 2017. Aan het gemeentehuis werd in 2017 een overdekte fietsenstalling voor het personeel ingericht. De gemeente ontving in 2018 het SAVE-label voor het realiseren van het actieplan van het SAVE-charter. In het najaar van 2018 werd een schoolstraat ingericht rond de basisschool van Outrijve en werd gestart met het aanleggen/verbreden van het voetpad nabij de school in de Kerkhofstraat en rond de kerk in Avelgem. De werken aan de genoemde voetpaden werden in 2019 afgerond. Tegen 1 september 2019 werden fietsstraten ingericht rond de schoolomgevingen in het centrum.

BD02-AP06: De gemeente wenst een actief beleid te voeren rond de kwetsbare gebruiker

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	39.315,37	45.936,12	0,00
	Saldo	-39.315,37	-45.936,12	0,00
Herinrichting straten	Uitgaven	39.315,37	39.315,37	0,00
	Saldo	-39.315,37	-39.315,37	0,00
Voorzien van fietsstallingen	Uitgaven	0,00	6.620,75	0,00
	Saldo	0,00	-6.620,75	0,00

Beleidsdoelstelling: BD03: De gemeente wil een veilig en goed onderhouden openbaar domein en goed onderhouden openbare gebouwen.

Hiervoor zal verder gewerkt worden aan het gescheiden rioolstelsel in het buitengebied, nieuwe wegeninfrastructuur en verbetering van bestaande openbare gebouwen in een nette omgeving.

Actieplan: BD03-AP01: De gemeente wil het containerpark en de technische dienst herlokaliseren

De milieuvergunning van het huidige containerpark vervalt in 2016. Aangezien zowel het containerpark als de gemeentelijke werkplaats aan uitbreiding toe zijn om aan alle essentiële behoeften te voldoen, is herlokalisatie een noodzaak. Uit een onderzoek van Leiedal blijkt dat de gronden gelegen tussen het sportcentrum Ter Muncken en de Etienne Balcaenstraat de meest geschikte locatie is. Dienvolgens startte de gemeente in 2014 met de opmaak van het RUP Ter Muncken. Na afronding van de procedure werd bij de Raad Van State een vernietigingsverzoek van het RUP ingediend door belanghebbenden. Om de continuïteit van dienstverlening van een afvalstoffenpark te garanderen, verkreeg de gemeente een tijdelijke verlenging van de milieuvergunning voor het huidige containerpark en dit tot 2020. In 2017 werd na overleg met de hogere overheden beslist om de mogelijkheden te onderzoeken om het recyclagepark en de technische dienst op de huidige site te behouden. Hierbij gaat maximale aandacht naar de integratie in het bestaande weefsel. Om de mogelijkheden te vergroten werd beslist om het aanpalend pand (Kortrijkstraat 15) en grond (Kortrijkstraat 21) aan te kopen.

Evaluatie:

Op basis van de studie van Leiedal werden gesprekken opgestart met Imog. Imog kan optreden als bouwheer in dit dossier. In oktober 2019 keurde de gemeenteraad een overeenkomst goed met Imog, waarbij zij voor dit project gaan optreden als bouwheer. Voor het uitwerken van de plannen doen zij beroep op studie bureau Demey uit Roeselare. Eind 2019 hadden al enkele werkvergaderingen plaats gevonden.

BD03-AP01: De gemeente wil het containerpark en de technische dienst herlokaliseren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Aanstellen van een ontwerper voor de concrete realisatie van een nieuw containerpark en gemeentelijke loods	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Bouwen van een loods voor de technische dienst	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: BD03-AP02: De gemeente wil investeren in een gescheiden rioolstelsel in de omgeving van de Bevrijdingslaan, Bosstraat en Knobbelstraat

Sinds 1994 wordt in Avelgem gewerkt aan het afkoppelen van het afvalwater tov de openbare waterlopen. Met de afkoppeling van het afvalwater van de Nieuwstraat/Rijtstraat en het centrum van Kerkhove is de rechtstreekse lozing van afvalwater in de Rijtgracht en de Schelde gestopt. Nu komen de hoger gelegen grachten aan de beurt. Daartoe wenst de gemeente te investeren in een volgend project, zijnde een gescheiden stelsel, samen met de herinrichting van het openbaar domein, in de omgeving van de Bevrijdingslaan, Bosstraat en Knobbelstraat.

Evaluatie:

Het dossier liep wat vertraging op. Eind 2019 kon het aangepaste voorontwerp bij de VMM ingediend worden. Timing voor

uitvoering is verschoven naar 2021-2022.

BD03-AP02: De gemeente wil investeren in een gescheiden rioolstelsel in de omgeving van de Bevrijdingslaan, Bosstraat en Knobbelstraat

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	17.908,00	103.908,00	50.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-17.908,00	-103.908,00	-50.000,00
Aanleggen van een gescheiden rioolstelsel indien subsidie toegewezen wordt aan de gemeente.	Uitgaven	17.908,00	103.908,00	50.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-17.908,00	-103.908,00	-50.000,00

Actieplan: BD03-AP03: De gemeente wil een selectie van wegen heraanleggen op basis van criteria zoals veiligheid, gebruik en comfort

De gemeentelijke wegen zijn onderhevig aan bestendige belasting met slijtage tot gevolg. Omwille van de hoge kostprijs voor het herstel van de wegen zullen, gespreid over een paar jaar, op een selectieve manier de wegen hersteld worden. Criteria voor de selectie zijn: o.a. veiligheid, gebruik en comfort.

Evaluatie:

In 2019 werden de laatste werken definitief opgeleverd.

BD03-AP03: De gemeente wil een selectie van wegen heraanleggen op basis van criteria zoals veiligheid, gebruik en comfort

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	2.305,03	66.123,35	0,00
	Saldo	-2.305,03	-66.123,35	0,00
Aanstelling studiebureau	Uitgaven	0,00	10.000,00	0,00
	Saldo	0,00	-10.000,00	0,00
Tweede deel van de geselecteerde wegen heraanleggen	Uitgaven	2.305,03	56.123,35	0,00
	Saldo	-2.305,03	-56.123,35	0,00

Actieplan: BD03-AP04: De gemeente wil nette en goed onderhouden cultureel erfgoed, monumenten en gebouwen voor erediensten

Evaluatie:

In 2016 is Leiedal gestart met de opmaak van een beheersplan voor het oud stationsgebouw. Voor de opmaak van dit plan werd reeds een subsidie van 80% toegezegd. Het beheersplan werd in 2017 gefinaliseerd en ter goedkeuring opgestuurd naar de bevoegde minister. In 2018 werd de goedkeuring ontvangen. Het aangeduide architectenbureau Demeestere+Garmyn & Partners heeft het dossier voor de aanvraag van een erfgoedpremie van fase 1A (herstellings- en renovatiewerken daken, schoorstenen en gevels) opgemaakt en ingediend. In december 2019 ontvingen we de toezegging van 15.000 euro subsidie.

BD03-AP04: De gemeente wil nette en goed onderhouden cultureel erfgoed, monumenten en gebouwen voor erediensten

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	26.658,11	40.658,11	25.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-26.658,11	-40.658,11	-25.000,00
Het herstellen van de decanale kerk van Avelgem	Uitgaven	26.658,11	26.658,11	0,00
	Saldo	-26.658,11	-26.658,11	0,00
Uitvoeren van het herstel van het Stationsgebouw	Uitgaven	0,00	14.000,00	25.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	-14.000,00	-25.000,00

Actieplan: BD03-AP05: De gemeente wil de openbare wegen goed onderhouden door in te zetten op onkruid- en zwerfvuilbestrijding en preventieve maatregelen

Naast het structureel onderhoud van de verharding van de wegen is het net houden ervan een belangrijk item. Belangrijk om te weten is dat sinds 2015 er geen chemische onkruidbestrijdingsmiddelen meer mogen gebruikt worden. Dit betekent dat op een intensievere manier het onkruid zal moeten aangepakt worden. Daartoe zal de gemeente beroep blijven doen op derden, die bedreven zijn in het net houden van de openbare ruimten alsmede op de medewerking van de bevolking om preventief om te gaan met deze problematiek.

Evaluatie:

Avelgem beschikt over 19 mooimakers buurt en 6 mooimakers glasbol. De mooimaker buurt ruimt geregeld zwerfvuil op in zijn gebied. Een mooimaker glasbol ruimt zwerfvuil op bij de glasbol en meldt sluikstorten en volle glasbollen. Elke nieuwe mooimaker krijgt een persoonlijk infomomentje in Imog Harelbeke of Moen. In Avelgem kwamen er in 2019 4 nieuwe mooimakers buurt bij. Sinds een aantal jaren worden de fietspaden tweemaandelijks geveegd met veegtoestellen van IMOG. Ook na specifieke activiteiten op het openbaar domein wordt er geveegd door IMOG. Wekelijks vegen het gemeentepersoneel en de serviceploeg, een dienst van het OCMW, de centrumstraten van Avelgem. Ook 'Team Rudy', een organisatie in functie van sociale tewerkstelling, ruimt gedurende 288 werkuren, tussen april en december, het zwerfvuil in vooraf bepaalde straten op. Daarnaast staan ook 73 straatvuilnisbakken op het grondgebied die 1 x per week worden geleidigd. 25 van de 73 straatvuilnisbakken worden 2 keer per week geleidigd. In februari/maart werden de straatkolken geruimd. In juni en september werden de bermen overeenkomstig het bermdecreet gemaaid. Ook het onkruid wordt intensief aangepakt, mede door de inzet van een sociale tewerkstellingsplaats gedurende ca. 3600 uren verdeeld over 2 tot 4 dagen per week van half maart tot half september. Scholen en verenigingen kunnen via IMOG ondersteuning (opruimmateriaal en afvalcontainers) krijgen bij zwerfvuilacties. Ook de technische dienst van de gemeente houdt regelmatig intensieve opruimacties. Dan worden er ook aandachtsborden van o.a. 'pas opgeruimd' geplaatst om de bevolking opmerkzaam te maken om het behandelde terrein niet meer te bevuilen. De gemeente beschikt over meerdere locaties waar camera's ingezet worden in de strijd tegen het sluikstorten, o.a. aan glasbollen.

BD03-AP05: De gemeente wil de openbare wegen goed onderhouden door in te zetten op onkruid- en zwerfvuilbestrijding en preventieve maatregelen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	103.110,61	111.050,00	111.000,00
	Ontvangsten	11.618,25	0,00	0,00
	Saldo	-91.492,36	-111.050,00	-111.000,00
Het inzetten van buurtopruimwerkers verantwoordelijk voor wijken of zwerfvuilgevoelige gebieden	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Het vegen van de wegenis (fietspaden, parkeerstroken (in kassei) door het inzetten van veegmachines	Uitgaven	10.158,71	10.050,00	10.000,00
	Saldo	-10.158,71	-10.050,00	-10.000,00
Inzetten op een goede waterhuishouding door het onderhoud van bermen en grachten en het reinigen van straatkolken	Uitgaven	22.139,97	25.000,00	25.000,00
	Saldo	-22.139,97	-25.000,00	-25.000,00
Organiseren van een jaarlijkse zwerfvuilactie ism scholen en verenigingen	Uitgaven	639,00	1.000,00	1.000,00
	Saldo	-639,00	-1.000,00	-1.000,00
Via tewerkstelling onder de noemer sociale economie (bv. WAAK, nette regio) werken aan de onkruidbestrijding op het openbaar domein	Uitgaven	70.172,93	75.000,00	75.000,00
	Ontvangsten	11.618,25	0,00	0,00
	Saldo	-58.554,68	-75.000,00	-75.000,00

Actieplan: BD03-AP06: Revitaliseren Nijverheidslaan

De gemeente wenst een revitalisering van de publieke ruimte in de Nijverheidslaan: een groene berminrichting, ingerichte parkeerplaatsen en vlotte, zichtbare toegangen tot de diverse bedrijven. We besteden aandacht aan een betere overzichtelijke bewegwijzering. Dit samen moet leiden tot een versterkte uitstraling van de bedrijvenzone in Avelgem.

Evaluatie:

De parkeervoorziening is in 2019 niet opgelost geraakt, waardoor de voertuigen in de bermen bleven parkeren en waardoor de bermen niet konden aangepakt worden. Eén van de grotere bedrijven rolde een nieuw bewegwijzeringssysteem uit op eigen terrein. De algemene nieuwe signalisatie werd daarom uitgesteld om zeker te zijn dat er geen verwarring mogelijk zou zijn. Omwille van twee drukke oversteeklocaties in de bedrijvenzone blijkt de aanleg van een verbindingsfietspad niet veilig genoeg te kunnen gebeuren. In 2020 zal verder worden onderhandeld met de bedrijven om tot oplossingen te komen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Aangepaste bewegwijzering voorzien	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Aanpakken parkeerproblematiek van vrachtwagens	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Inrichten bermen	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD04: De gemeente wil investeren in vrije tijdsinfrastructuur en ruimte voor het verenigingsleven

Actieplan: BD04-AP01: De gemeente wil de infrastructuur voor vrije tijd uitbreiden

Momenteel beschikt Avelgem over acht gemeentelijke speelterreinen. Vanaf 2012 werd er ingezet op het verfraaien en vernieuwen van de bestaande en het creëren van nieuwe speelterreinen. Een aantal speelterreinen zoals OC Kerkhove, OC Outrijve en St. Amandswijk zijn echter nog steeds verouderd en dienen de komende jaren heraanlegd te worden. Daarnaast zijn er een aantal nieuwe of blijvende noden: een multisportkooi, skateinfrastructuur, speelruimte in Waarmaarde, Rugge,... Bij nieuwe verkavelingen dienen ook telkens de mogelijkheden voor speelruimte en ontmoetingsruimte bekeken te worden. Niet alle vooropgestelde acties zijn realiseerbaar met het voorziene budget. Er zullen bijgevolg keuzes moeten gemaakt worden, rekening houdende met de noden van de verschillende leeftijdsgroepen en met voldoende geografische spreiding van de speelterreinen binnen de gemeente.

Evaluatie:

In 2019 werd Munkkouter als definitieve locatie van het omnisportveld vooropgesteld. De grondwerken werden opgestart in het najaar. Omwille van de weersomstandigheden moesten de werken tijdelijk worden stopgezet. De afwerking en plaatsing van de omnisportconstructie werden uitgesteld naar het voorjaar van 2020. In 2019 werd het speelplein op het evenemententerrein uitgebreid met een hindernissenparcours en diverse speeltoestellen.

BD04-AP01: De gemeente wil de infrastructuur voor vrije tijd uitbreiden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	61.585,24	131.525,98	20.000,00
	Saldo	-61.585,24	-131.525,98	-20.000,00
Speelruimte en ontmoetingsruimte renoveren en creëren voor kinderen en jongeren in Avelgem,	Uitgaven	61.585,24	131.525,98	20.000,00
	Saldo	-61.585,24	-131.525,98	-20.000,00

Actieplan: BD04-AP02: De gemeente wil de vrijetijdssite in Outrijve opwaarderen

Diverse actoren zijn gehuisvest op de site van Outrijve. Elke actor heeft zijn eigen verlangens waardoor er spanningen ontstaan tussen de verschillende actoren. Om deze spanningen weg te werken en samen tot een win-win-situatie te komen heeft het gemeentebestuur de diverse actoren meermaals samen gebracht.

KVK Avelgem en de liefhebbersploegen wensen een degelijk voetbalterrein, dat voldoet aan de normen van de KBVB, alsook de nodige afsluitbare bergingen.

De speelpleinwerking wenst aangepaste infrastructuur en accommodatie om hun werking ten volle te kunnen ontplooiën: multifunctionele ruimtes die kunnen dienst doen als knutsellokaal, bouwlokaal, vergaderruimte,... alsook voldoende permanente, afsluitbare ruime bergingen voor spel materiaal en groot speel- en bouw materiaal. Daarnaast is goed afgesloten, avontuurlijke buitenruimte van groot belang voor de speelpleinwerking: gras en verhard terrein waar kinderen onbepaald en grenzeloos kunnen spelen, ravotten, klimmen, fietsen,... Het is voor de speelpleinwerking noodzakelijk dat het terrein en de lokalen exclusief voor hen zijn voorbehouden tijdens de vakantiewerking. De pluswerking wenst een exclusieve, propere, veilige vergader- en spelruimte voor hun jeugdvereniging met afsluitbare berging. De aanwezigheid van een speelplein en speelterrein is een grote meerwaarde voor de vereniging. De jongeren

wensen een gezellige ontmoetingsplaats met speeltoestellen, een grasveld, een zandbak en natuurlijke uitdagingen waar verschillende leeftijdsgroepen kunnen samenspelen. Het terrein moet gemakkelijk toegankelijk, aantrekkelijk en kindvriendelijk zijn. De nodige controles op veiligheid en hygiëne moeten ervoor zorgen dat het terrein aangenaam blijft voor iedereen. Het ontmoetingscentrum Outrijve wordt frequent verhuurd aan verenigingen en particulieren. Een aantal vaste huurders van OC Outrijve hebben momenteel een eigen bergruimte ter beschikking en wensen deze te behouden.

Evaluatie:

In 2019 werden de bouwwerkzaamheden voor de nieuwe jeugd- en sportinfrastructuur op de site Outrijve gefinaliseerd. De nieuwe infrastructuur situeert zich aan de oostzijde van het betaande ontmoetingscentrum en omvat aangepaste infrastructuur en accommodatie om de speelpleinwerking en diverse jeugdactiviteiten op deze site ten volle te ontplooiën: multifunctionele ruimtes die kunnen dienstdoen als knutsellokaal, vergaderruimte,... alsook voldoende permanente, afsluitbare ruimte bergingen voor spelmateriaal en groot spelmateriaal, bijkomende bergruimte voor de lokale amateurvoetbalt ploegen, een overkapping tussen beide gebouwen die bijkomende speel- en ontmoetingsruimte biedt, een open opbergplaats voor doelen en sjorpalen, een speelwand. In juni 2019 werd de nieuwe infrastructuur officieel geopend en in gebruik genomen.

BD04-AP02: De gemeente wil de vrijetijdssite in Outrijve opwaarderen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	259.667,65	353.731,45	0,00
	Saldo	-259.667,65	-353.731,45	0,00
Het uitvoeren van het vrijetijdssite Outrijve	Uitgaven	259.667,65	353.731,45	0,00
	Saldo	-259.667,65	-353.731,45	0,00

Actieplan: BD04-AP03: De gemeente wil de evenementenweide in Avelgem verder uitbouwen en ontmoetingsruimte creëren

Het terrein naast het gemeenschapscentrum is ingericht als evenementenweide. Er wordt een reglement opgesteld voor wie activiteiten wil inrichten op dit terrein. Dit reglement moet enerzijds voor zorgen dat de evenementenweide vlot beheerd kan worden en anderzijds werken als stimulans om activiteiten te organiseren op de evenementenweide.

De evenementenweide wordt uitgebouwd tot een terrein dat aantrekkelijk is en constant in gebruik is.

BD04-AP03: De gemeente wil de evenementenweide in Avelgem verder uitbouwen en ontmoetingsruimte creëren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	2.115,28	0,00
	Saldo	0,00	-2.115,28	0,00
Zitruimte creëren op de evenementenweide, een fietsrustpunt voorzien met een publieke BBQ	Uitgaven	0,00	2.115,28	0,00
	Saldo	0,00	-2.115,28	0,00

Beleidsdoelstelling: BD05: De gemeente wil sociaal wonen mogelijk maken

Actieplan: BD05-AP01: De gemeente streeft ernaar om het Bindend Sociaal Objectief tegen 2020 te bereiken

Tegen 2020 moeten er in de gemeente 26 bijkomende sociale huurwoningen en 37 bijkomende sociale koopwoningen t.o.v. de nulmeting op 1/1/2008 gerealiseerd worden. Het objectief aan bijkomende sociale huurwoningen zal met de realisatie van het project Munkkouter al gerealiseerd zijn. De focus ligt in deze beleidsperiode dus op de realisatie van bijkomende sociale koopwoningen. In de Stationsomgeving is een eerste concreet project gepland. Verder willen we de sociale huisvestingsmaatschappijen helpen bij het zoeken naar geschikte gronden om een of meerdere projecten te realiseren.

Evaluatie:

Het project van de 12 sociale koopwoningen in de stationsomgeving werd afgerond. Verder is sociale huisvestingsmaatschappij De Leie gestart met het verdichten van haar patrimonium, vooral met de bedoeling om het aantal kleine woningen (met één slaapkamer) gevoelig te verhogen.

Beleidsdoelstelling: BD06: De gemeente wil de mogelijkheden van de dienstverlening, informatie en

communicatie verbreden en verdiepen

Actieplan: BD06-AP01: Het aanleggen van een glasvezelnetwerk tussen alle gemeentelijke diensten

De tweede fase en derde fase van de opbouw van een glasvezelnetwerk tussen verschillende gemeentelijke entiteiten.

Steeds grotere hoeveelheden data worden over het netwerk verstuurd waardoor de bandbreedte te beperkt en de snelheid te traag wordt. De uitbouw van een glasvezelnetwerk tussen de gemeentelijke diensten en de diensten van het OCMW is noodzakelijk om te kunnen werken met de huidige ICT-toepassingen. Glasvezel staat garant voor een zeer stabiele verbinding met een grote bandbreedte. Om veiligheidsredenen dient het glasvezelnetwerk best in een kring aangelegd te worden waardoor de entiteiten vanuit twee kanten verbonden kunnen worden. Op die manier is de continuïteit van de werking van het netwerk verzekerd wanneer op een bepaalde plaats de glasvezel door graafwerken wordt onderbroken. In 2013 werd de eerste fase van het glasvezelnetwerk tussen het gemeentehuis, de kerk, spikkerelle, het nieuwe woonzorghuis en het sociaal huis aangelegd. In 2014 volgden de sportinfrastructuur en de bibliotheek. Ook het stationsgebouw (met Gavka) werd verbonden met het gemeentelijk netwerk. In 2017 investeerde de gemeente in bijkomend patrimonium door de aankoop van het Kasteel Scheldeburcht en het pand "Kortrijkstraat 15". Het is wenselijk om ook deze sites te koppelen aan de glasvezelkring en daarom worden de nodige kredieten voorzien.

Glasvezelinternet

Het gebruik van internet binnen de gemeentelijke en OCMW diensten neemt jaarlijks toe waardoor de beschikbare bandbreedte per gebruiker te beperkt wordt. In 2015 werd de aansluiting op internet via glasvezel voorzien.

Evaluatie:

Alle gemeentelijke en OCMW-entiteiten zijn sinds 2016 via glasvezel met elkaar verbonden. In 2018 werden de laatste twee entiteiten (het kasteel Scheldeburcht en het containerpark) aan het glasvezelnetwerk toegevoegd.

BD06-AP01: Het aanleggen van een glasvezelnetwerk tussen alle gemeentelijke diensten

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investeringen	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Het maken van de verbinding sociaal huis – sporthal – station – bib – gemeentehuis via glasvezelkabel	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: BD06-AP02: Het gebruik van digitale media inzetten om sneller te informeren en de dienstverlening te versterken

Het is belangrijk om te blijven voorzien in een klantvriendelijke en efficiënte dienstverlening voor de Avelgemnaar. Afhankelijk van de doelgroep, zal daarvoor gebruik gemaakt worden van verschillende kanalen. Zo moeten sociale media onder meer de kans bieden om korter op de bal de spelen en 2-richtingscommunicatie met de inwoner mogelijk maken. In 2015 werd via de Webshop het aanbod aan elektronische dienstverlening voor jeugd, sport en cultuur aanzienlijk verbeterd. Het gemeentebestuur gaat door op dit elan en wil het bestaand E-loket op de website meer bekendheid geven en waar nodig verbeteren. Op die manier wordt de dienstverlening buiten de kantooruren steeds beter.

Evaluatie:

Avelgem blijft inspanningen leveren voor een efficiënte dienstverlening voor de burger. De website en webshop worden blijvend n de kijker geplaatst voor het cultuur- en sportaanbod. Ook het e-loket is een handige tool voor de burger. De gemeente blijft ook investeren in sociale media. De gemeentelijk facebookpagina heeft ondertussen ruim 1802 volgers en een goeie 1700 mensen vinden de pagina leuk. Twitter stagneert nog steeds op net geen 1000 volgers. Ongeveer 730 mensen volgen de gemeente via Instagram. Daarnaast is de gemeente ondertussen ook actief op LinkedIn voor personeelszaken en YouTube voor het publiceren van de zittingsverslagen van de gemeente- en OCMW-raden.

BD06-AP02: Het gebruik van digitale media inzetten om sneller te informeren en de dienstverlening te versterken

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	3.846,00	10.000,00
	Saldo	0,00	-3.846,00	-10.000,00
Online inschrijven voor het aanbod jeugd, sport, cultuur mogelijk maken.	Uitgaven	0,00	3.846,00	9.000,00
	Saldo	0,00	-3.846,00	-9.000,00
het gebruiken van sociale media voor diverse toepassingen	Uitgaven	0,00	0,00	1.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-1.000,00
Investerings	Uitgaven	6.438,12	6.438,12	0,00
	Saldo	-6.438,12	-6.438,12	0,00
Voorzien van wifi in alle publieke gebouwen	Uitgaven	6.438,12	6.438,12	0,00
	Saldo	-6.438,12	-6.438,12	0,00

Doelstellingenrekening (J1)

AVELGEM

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	765.036,26	10.149.372,93	9.384.336,67	771.212,33	10.102.610,00	9.331.397,67	448.791,00	9.735.497,00	9.286.706,00
Prioritaire beleidsdoelstellingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overig beleid	765.036,26	10.149.372,93	9.384.336,67	771.212,33	10.102.610,00	9.331.397,67	448.791,00	9.735.497,00	9.286.706,00
Exploitatie	169.877,03	10.149.372,93	9.979.495,90	176.053,00	10.102.610,00	9.926.557,00	127.391,00	9.735.497,00	9.608.106,00
Investerings	273.759,33	0,00	-273.759,33	273.759,33	0,00	-273.759,33	0,00	0,00	0,00
Financiering	321.399,90	0,00	-321.399,90	321.400,00	0,00	-321.400,00	321.400,00	0,00	-321.400,00
01: Interne zaken	2.566.348,65	27.700,07	-2.538.648,58	2.748.217,05	28.599,00	-2.719.618,05	2.559.036,00	24.530,00	-2.534.506,00
Prioritaire beleidsdoelstellingen	6.438,12	0,00	-6.438,12	10.284,12	0,00	-10.284,12	10.000,00	0,00	-10.000,00
Exploitatie	0,00	0,00	0,00	3.846,00	0,00	-3.846,00	10.000,00	0,00	-10.000,00
Investerings	6.438,12	0,00	-6.438,12	6.438,12	0,00	-6.438,12	0,00	0,00	0,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overig beleid	2.559.910,53	27.700,07	-2.532.210,46	2.737.932,93	28.599,00	-2.709.333,93	2.549.036,00	24.530,00	-2.524.506,00
Exploitatie	2.485.596,49	27.700,07	-2.457.896,42	2.626.710,00	28.599,00	-2.598.111,00	2.538.036,00	24.530,00	-2.513.506,00
Investerings	74.314,04	0,00	-74.314,04	111.222,93	0,00	-111.222,93	11.000,00	0,00	-11.000,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02: Publieke ruimte	4.463.276,63	642.827,40	-3.820.449,23	5.460.108,18	579.196,00	-4.880.912,18	3.259.963,00	480.176,00	-2.779.787,00
Prioritaire beleidsdoelstellingen	1.123.409,18	11.618,25	-1.111.790,93	1.806.761,14	48.687,00	-1.758.074,14	218.600,00	0,00	-218.600,00
Exploitatie	114.192,56	11.618,25	-102.574,31	133.650,00	0,00	-133.650,00	143.600,00	0,00	-143.600,00
Investerings	1.009.216,62	0,00	-1.009.216,62	1.673.111,14	48.687,00	-1.624.424,14	75.000,00	0,00	-75.000,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overig beleid	3.339.867,45	631.209,15	-2.708.658,30	3.653.347,04	530.509,00	-3.122.838,04	3.041.363,00	480.176,00	-2.561.187,00
Exploitatie	2.632.344,20	631.209,15	-2.001.135,05	2.836.273,00	530.509,00	-2.305.764,00	2.786.713,00	480.176,00	-2.306.537,00
Investerings	707.523,25	0,00	-707.523,25	817.074,04	0,00	-817.074,04	254.650,00	0,00	-254.650,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03: Vrije tijd	2.422.164,51	413.048,09	-2.009.116,42	2.876.997,85	382.347,00	-2.494.650,85	2.009.154,00	348.249,00	-1.660.905,00
Prioritaire beleidsdoelstellingen	322.655,14	0,00	-322.655,14	492.757,43	0,00	-492.757,43	27.500,00	0,00	-27.500,00
Exploitatie	1.402,25	0,00	-1.402,25	7.500,00	0,00	-7.500,00	7.500,00	0,00	-7.500,00
Investerings	321.252,89	0,00	-321.252,89	485.257,43	0,00	-485.257,43	20.000,00	0,00	-20.000,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overig beleid	2.099.509,37	413.048,09	-1.686.461,28	2.384.240,42	382.347,00	-2.001.893,42	1.981.654,00	348.249,00	-1.633.405,00

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
Exploitatie	1.788.424,85	413.048,09	-1.375.376,76	1.940.924,00	382.347,00	-1.558.577,00	1.897.154,00	348.249,00	-1.548.905,00
Investerings	311.084,52	0,00	-311.084,52	443.316,42	0,00	-443.316,42	84.500,00	0,00	-84.500,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04: Welzijn	791.952,51	2.636,00	-789.316,51	829.653,00	2.556,00	-827.097,00	828.653,00	1.000,00	-827.653,00
Prioritaire beleidsdoelstellingen	4.180,00	0,00	-4.180,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00
Exploitatie	4.180,00	0,00	-4.180,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00
Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overig beleid	787.772,51	2.636,00	-785.136,51	819.653,00	2.556,00	-817.097,00	818.653,00	1.000,00	-817.653,00
Exploitatie	787.772,51	2.636,00	-785.136,51	819.653,00	2.556,00	-817.097,00	818.653,00	1.000,00	-817.653,00
Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05: Veiligheid	1.481.950,97	0,00	-1.481.950,97	1.498.883,13	0,00	-1.498.883,13	1.483.855,00	0,00	-1.483.855,00
Prioritaire beleidsdoelstellingen	153,44	0,00	-153,44	4.900,00	0,00	-4.900,00	12.400,00	0,00	-12.400,00
Exploitatie	153,44	0,00	-153,44	4.900,00	0,00	-4.900,00	12.400,00	0,00	-12.400,00
Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overig beleid	1.481.797,53	0,00	-1.481.797,53	1.493.983,13	0,00	-1.493.983,13	1.471.455,00	0,00	-1.471.455,00
Exploitatie	1.092.195,13	0,00	-1.092.195,13	1.092.196,00	0,00	-1.092.196,00	1.091.339,00	0,00	-1.091.339,00
Investerings	389.602,40	0,00	-389.602,40	401.787,13	0,00	-401.787,13	380.116,00	0,00	-380.116,00
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totalen	12.490.729,53	11.235.584,49	-1.255.145,04	14.185.071,54	11.095.308,00	-3.089.763,54	10.589.452,00	10.589.452,00	0,00
Exploitatie	9.076.138,46	11.235.584,49	2.159.446,03	9.651.705,00	11.046.621,00	1.394.916,00	9.442.786,00	10.589.452,00	1.146.666,00
Investerings	3.093.191,17	0,00	-3.093.191,17	4.211.966,54	48.687,00	-4.163.279,54	825.266,00	0,00	-825.266,00
Financiering	321.399,90	0,00	-321.399,90	321.400,00	0,00	-321.400,00	321.400,00	0,00	-321.400,00

Financiële toestand van de jaarrekening

Periode: 2019

A V E L G E M

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitatiebudget (B-A)	2.159.446,03	1.394.916,00	1.146.666,00
A. Uitgaven	9.076.138,46	9.651.705,00	9.442.786,00
B. Ontvangsten	11.235.584,49	11.046.621,00	10.589.452,00
1a. Belastingen en boetes	6.892.514,05	6.851.731,00	6.498.433,00
2. Overige	4.343.070,44	4.194.890,00	4.091.019,00
II. Investeringsbudget (B-A)	-3.093.191,17	-4.163.279,54	-825.266,00
A. Uitgaven	3.093.191,17	4.211.966,54	825.266,00
B. Ontvangsten	0,00	48.687,00	0,00
III. Andere (B-A)	-321.399,90	-321.400,00	-321.400,00
A. Uitgaven	321.399,90	321.400,00	321.400,00
1. Aflossing financiële schulden	321.399,90	321.400,00	321.400,00
a. Periodieke aflossingen	321.399,90	321.400,00	321.400,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-1.255.145,04	-3.089.763,54	0,00
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	11.575.503,51	11.575.503,51	7.381.469,34
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	10.320.358,47	8.485.739,97	7.381.469,34
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	6.379.020,00	6.379.020,00	7.379.020,00
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0,00	0,00	0,00
B. Bestemde gelden voor investeringen	6.379.020,00	6.379.020,00	7.379.020,00
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	3.941.338,47	2.106.719,97	2.449,34

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Financieel draagvlak (A-B)	2.231.046,64	1.466.517,00	1.218.267,00
A. Exploitatieontvangsten	11.235.584,49	11.046.621,00	10.589.452,00
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	9.004.537,85	9.580.104,00	9.371.185,00
1. Exploitatie-uitgaven	9.076.138,46	9.651.705,00	9.442.786,00
2. Nettokosten van schulden	71.600,61	71.601,00	71.601,00
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	393.000,51	393.001,00	393.001,00
A. Netto-aflossingen van schulden	321.399,90	321.400,00	321.400,00
B. Nettokosten van schulden	71.600,61	71.601,00	71.601,00
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	1.838.046,13	1.073.516,00	825.266,00

Exploitatierkening (J2)

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	169.877,03	10.149.372,93	9.979.495,90	176.053,00	10.102.610,00	9.926.557,00	127.391,00	9.735.497,00	9.608.106,00
01: Interne zaken	2.485.596,49	27.700,07	-2.457.896,42	2.630.556,00	28.599,00	-2.601.957,00	2.548.036,00	24.530,00	-2.523.506,00
02: Publieke ruimte	2.746.536,76	642.827,40	-2.103.709,36	2.969.923,00	530.509,00	-2.439.414,00	2.930.313,00	480.176,00	-2.450.137,00
03: Vrije tijd	1.789.827,10	413.048,09	-1.376.779,01	1.948.424,00	382.347,00	-1.566.077,00	1.904.654,00	348.249,00	-1.556.405,00
04: Welzijn	791.952,51	2.636,00	-789.316,51	829.653,00	2.556,00	-827.097,00	828.653,00	1.000,00	-827.653,00
05: Veiligheid	1.092.348,57	0,00	-1.092.348,57	1.097.096,00	0,00	-1.097.096,00	1.103.739,00	0,00	-1.103.739,00
Totalen	9.076.138,46	11.235.584,49	2.159.446,03	9.651.705,00	11.046.621,00	1.394.916,00	9.442.786,00	10.589.452,00	1.146.666,00

De investeringsverrichtingen van het financiële boekjaar (J3)

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	273.759,33	0,00	-273.759,33	273.759,33	0,00	-273.759,33	0,00	0,00	0,00
01: Interne zaken	80.752,16	0,00	-80.752,16	117.661,05	0,00	-117.661,05	11.000,00	0,00	-11.000,00
02: Publieke ruimte	1.716.739,87	0,00	-1.716.739,87	2.490.185,18	48.687,00	-2.441.498,18	329.650,00	0,00	-329.650,00
03: Vrije tijd	632.337,41	0,00	-632.337,41	928.573,85	0,00	-928.573,85	104.500,00	0,00	-104.500,00
04: Welzijn	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05: Veiligheid	389.602,40	0,00	-389.602,40	401.787,13	0,00	-401.787,13	380.116,00	0,00	-380.116,00
Totalen	3.093.191,17	0,00	-3.093.191,17	4.211.966,54	48.687,00	-4.163.279,54	825.266,00	0,00	-825.266,00

De rekening van een afgesloten investeringsenveloppe (J4)

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

Liquiditeitenrekening (J5)

Periode: 2019

AVELGEM

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	2.159.446,03	1.394.916,00	1.146.666,00
A. Uitgaven	9.076.138,46	9.651.705,00	9.442.786,00
B. Ontvangsten	11.235.584,49	11.046.621,00	10.589.452,00
1a. Belastingen en boetes	6.892.514,05	6.851.731,00	6.498.433,00
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	0,00	0,00	0,00
1c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00	0,00
2. Overige	4.343.070,44	4.194.890,00	4.091.019,00
II. Investeringsbudget (B-A)	-3.093.191,17	-4.163.279,54	-825.266,00
A. Uitgaven	3.093.191,17	4.211.966,54	825.266,00
B. Ontvangsten	0,00	48.687,00	0,00
III. Andere (B-A)	-321.399,90	-321.400,00	-321.400,00
A. Uitgaven	321.399,90	321.400,00	321.400,00
1. Aflossing financiële schulden	321.399,90	321.400,00	321.400,00
a. Periodieke aflossingen	321.399,90	321.400,00	321.400,00
b. Niet-periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00
2. Toegestane leningen	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
B. Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
1. Op te nemen leningen en leasings	0,00	0,00	0,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	0,00	0,00	0,00
a. Periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-1.255.145,04	-3.089.763,54	0,00
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	11.575.503,51	11.575.503,51	7.381.469,34
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	10.320.358,47	8.485.739,97	7.381.469,34
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	6.379.020,00	6.379.020,00	7.379.020,00
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0,00	0,00	0,00
B. Bestemde gelden voor investeringen	6.379.020,00	6.379.020,00	7.379.020,00
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0,00	0,00	0,00
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	3.941.338,47	2.106.719,97	2.449,34

Bestemde gelden	Bedrag op 1/1	Mutatie			Bedrag op 31/12
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
I. Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
002: onzekere belasting op masten en pylonen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003: aanpassing belastingtarief personenbelasting	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Investing	7.379.020,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	6.379.020,00
001: aanpassing riolering + bijhorende wegenwerken	6.379.020,00	0,00	0,00	0,00	6.379.020,00
004: renovatie kasteelvleugel Scheldeburcht	1.000.000,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
Totalen	7.379.020,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	6.379.020,00

Schema J6: Balans

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

AVELGEM

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Periode: 2019

Algemeen directeur:

David Claus

Financieel directeur:

Geert Boudrez

ACTIVA	2019	2018
I. Vlottende activa	12.239.316,86	13.935.261,14
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	10.576.464,28	12.406.354,57
B. Vorderingen op korte termijn	1.662.852,58	1.528.906,57
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.482.005,10	1.387.770,97
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	180.847,48	141.135,60
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	0,00	0,00
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0,00	0,00
II. Vaste activa	30.789.468,79	29.618.214,93
A. Vorderingen op lange termijn	0,00	0,00
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
B. Financiële vaste activa	5.948.311,36	5.935.391,97
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00
2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	5.929.642,97	5.916.723,58
3. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	0,00	0,00
4. OCMW-verenigingen	0,00	0,00
5. Andere financiële vaste activa	18.668,39	18.668,39
C. Materiële vaste activa	24.738.204,78	23.566.830,06
1. Gemeenschapsgoederen	24.738.204,78	23.566.830,06
a. Terreinen en gebouwen	9.435.436,01	9.112.478,16
b. Wegen en overige infrastructuur	10.997.538,22	10.193.212,33
c. Installaties, machines en uitrusting	325.697,72	236.352,15
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	603.637,82	493.120,62
e. Leasing en soortgelijke rechten	3.360.872,65	3.516.644,44
f. Erfgoed	15.022,36	15.022,36
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Overige materiële vaste activa	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa	102.952,65	115.992,90
III. TOTAAL ACTIVA	43.028.785,65	43.553.476,07

PASSIVA	2019	2018
I. Schulden	5.908.400,70	6.084.298,80
A. Schulden op korte termijn	2.582.655,34	2.842.202,94
1. Schulden uit ruiltransacties	1.185.999,45	1.319.874,72
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	325.953,45	161.045,41
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	860.046,00	1.158.829,31
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1.058.912,39	1.200.928,32
3. Overlopende rekeningen van het passief	0,00	0,00
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	337.743,50	321.399,90
B. Schulden op lange termijn	3.325.745,36	3.242.095,86
1. Schulden uit ruiltransacties	3.325.745,36	3.242.095,86
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.394.525,00	1.973.132,00
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	2.394.525,00	1.973.132,00
2. Overige risico's en kosten	0,00	0,00
b. Financiële schulden	931.220,36	1.268.963,86
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
II. Nettoactief	37.120.384,95	37.469.177,27
III. TOTAAL PASSIVA	43.028.785,65	43.553.476,07

Overzicht filtering

Budgettaire entiteiten : GEMEENTE

Jaar : 2019

Balans type : PERIODE

Periode van : Openingsperiode

Periode tot : Afsluitingsperiode

Afronden : neen

Saldering algemene rekeningen : neen

Schema J7: Staat van opbrengsten en kosten

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Periode: 2019

Algemeen directeur:

David Claus

Financieel directeur:

Geert Boudrez

	2019	2018
I. Kosten	11.594.720,62	10.462.384,48
A. Operationele kosten	11.053.807,37	9.991.208,54
1. Goederen en diensten	2.307.628,10	2.234.941,37
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	3.848.748,06	3.413.793,33
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.055.396,28	1.436.907,34
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	0,00	0,00
5. Toegestane werkingssubsidies	2.782.074,48	2.856.547,01
6. Andere operationele kosten	59.960,45	49.019,49
B. Financiële kosten	77.727,37	88.295,20
C. Uitzonderlijke kosten	463.185,88	382.880,74
1. Minwaarden bij de realisatie van vaste activa	0,00	0,00
2. Toegestane investeringssubsidies	463.185,88	382.880,74
II. Opbrengsten	11.380.193,64	10.957.739,65
A. Operationele opbrengsten	10.998.101,75	10.536.329,93
1. Opbrengsten uit de werking	1.050.949,21	995.532,68
2. Fiscale opbrengsten en boetes	6.892.514,05	6.556.543,68
3. Werkingssubsidies	3.025.281,83	2.957.962,09
a. Algemene werkingssubsidies	2.992.056,37	2.913.392,82
b. Specifieke werkingssubsidies	33.225,46	44.569,27
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	0,00	0,00
5. Andere operationele opbrengsten	29.356,66	26.291,48
B. Financiële opbrengsten	382.091,89	421.409,72
C. Uitzonderlijke opbrengsten	0,00	0,00
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-214.526,98	495.355,17
A. Operationeel overschot of tekort	-55.705,62	545.121,39
B. Financieel overschot of tekort	304.364,52	333.114,52
C. Uitzonderlijk overschot of tekort	-463.185,88	-382.880,74
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-214.526,98	495.355,17
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0,00	0,00
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-214.526,98	495.355,17

Overzicht filtering

Budgettaire entiteiten : GEMEENTE

Jaar : 2019

Balans type : PERIODE

Verklaring verschillen ramingen en rekening

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

materieel verschil = (>10.000 euro en > 10%)

EXPLOITATIEUITGAVEN

veld	omschrijving	A.R.	omschrijving	krediet	aanrekening
0190-00	Overig algemeen bestuur	621101	Responsabiliseringsbijdrage	€ 47.676,00	
	Ondanks prognose toch nog geen responsabiliseringsbijdrage verschuldigd				
0600-00	Ruimtelijke planning	620200	Bezoldigingen - contractueel personeel	€ 55.584,00	€ 25.844,17
	Late invulling na personeelwissel				
0300-00	Ophalen van huisvuil	615410	Kosten containerpark	€ 109.990,00	€ 84.016,68
	Minder aanvoer van afval				
0729-00	Overig beleid inzake het erfgoed	613023	Vergoedingen studie bureau's	€ 21.000,00	€ 897,25
	Studieopdracht Kasteel door Leiedal pas in beginfase				
0119-00	Overige algemene diensten	613023	Vergoedingen studie bureau's	€ 30.000,00	€ 12.044,05
	Project huisstijl loopt trager dan verwacht				
0670-00	Straatverlichting	615100	Onderhoud en herstellingen infrastructuur	€ 15.619,00	
	Door overname van OV door fluvius ten laste van Fluvius				
0740-00	Sport	611110	Gas voor gebouwen	€ 46.800,00	€ 31.605,48
	Zachte winter				
0680-00	Parken en plantsoenen	615100	Onderhoud en herstellingen infrastructuur	€ 55.000,00	€ 41.364,85
	Goedkopere gunningen				
0740-00	Sport	615100	Onderhoud en herstellingen infrastructuur	€ 70.860,00	€ 57.674,08
	Herstel goedkoper uitgevallen dan gevreesd				
0959-00	Overige verrichtingen betreffende ouderen	649500	Toelagen aan particulieren	€ 24.000,00	€ 12.395,00
	Minder aanvragen dan verwacht				

0959-00	Overige verrichtingen betreffende ouderen Onbinding seniorenraad en terugstorting van hun kasgeld	649101	Werkingssubsidie gemeentelijke adviesraad	€ 8.000,00	-€ 2.351,40
---------	---	--------	---	------------	-------------

EXPLOITATIEONTVANGSTEN

veld	omschrijving	A.R.	omschrijving	krediet	vordering
0020-00	Fiscale aangelegenheden Eerste inkohiering pas in 2020	734240	Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	€ 25.000,00	
0020-00	Fiscale aangelegenheden Minder kaarten moesten vervangen worden	731500	Afgifte identiteitsbewijzen	€ 25.000,00	€ 10.742,00
0680-00	Parken en plantsoenen subsidie doelgroepmedewerkers in groenonderhoud	740630	Specifieke werkingssubsidie Vlaamse overheid		€ 11.618,25
0020-00	Fiscale aangelegenheden Meer aanvragen door einde van de woonbonus	731600	Aanvragen stedenbouwkundige vergunningen	€ 25.000,00	€ 37.335,00
0701-00	Spikkerelle Enkele bijkomende succesproducties	703210	Toegangsgeld avondprogrammatie	€ 74.000,00	€ 89.482,70
0310-01	Beheer van regen- en afvalwater Toename verbruik en bijdragevoet	700100	prestaties voor derden	€ 480.000,00	€ 568.818,37

Exploitatierkening per beleidsdomein (TJ1)

AVELGEM

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Interne zaken	02: Publieke ruimte	03: Vrije tijd	04: Welzijn
I. Uitgaven		9.076.138,46	169.877,03	2.485.596,49	2.746.536,76	1.789.827,10	791.952,51
A. Operationele uitgaven		8.998.411,09	92.149,66	2.485.596,49	2.746.536,76	1.789.827,10	791.952,51
1. Goederen en diensten	60/1	2.307.628,10	77.916,56	592.747,02	815.095,41	814.676,56	6.182,50
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	3.848.748,06	0,00	1.892.520,47	1.180.800,03	775.427,56	0,00
3. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Toegestane werkingssubsidies	649	2.782.074,48	0,00	0,00	725.934,23	179.031,72	785.770,01
5. Andere operationele uitgaven	640/7	59.960,45	14.233,10	329,00	24.707,09	20.691,26	0,00
B. Financiële uitgaven	65	77.727,37	77.727,37	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ontvangsten		11.235.584,49	10.149.372,93	27.700,07	642.827,40	413.048,09	2.636,00
A. Operationele ontvangsten		10.998.101,75	9.911.890,19	27.700,07	642.827,40	413.048,09	2.636,00
1. Ontvangsten uit de werking	70	1.050.949,21	27.319,77	7.013,27	618.155,67	397.769,50	691,00
2. Fiscale ontvangsten en boetes		6.892.514,05	6.892.514,05	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Aanvullende belastingen		6.274.227,90	6.274.227,90	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	3.629.076,16	3.629.076,16	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	2.483.068,30	2.483.068,30	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Andere aanvullende belastingen	7302/9	162.083,44	162.083,44	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Andere belastingen	731/9	618.286,15	618.286,15	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Werkingssubsidies		3.025.281,83	2.992.056,37	0,00	19.619,58	11.660,88	1.945,00
a. Algemene werkingssubsidies		2.992.056,37	2.992.056,37	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeente- of provinciefonds	7400	2.278.151,84	2.278.151,84	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Gemeentelijke of provinciale bijdrage	7401	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Overige algemene werkingssubsidies	7402/4	713.904,53	713.904,53	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	33.225,46	0,00	0,00	19.619,58	11.660,88	1.945,00
4. Recuperatie van specifieke kosten sociale dienst OCMW	748	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	29.356,66	0,00	20.686,80	5.052,15	3.617,71	0,00
B. Financiële ontvangsten	75	237.482,74	237.482,74	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Tussenkost van derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Saldo		2.159.446,03	9.979.495,90	-2.457.896,42	-2.103.709,36	-1.376.779,01	-789.316,51

	Code	05: Veiligheid
I. Uitgaven		1.092.348,57
A. Operationele uitgaven		1.092.348,57
1. Goederen en diensten	60/1	1.010,05
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	0,00
3. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	0,00
4. Toegestane werkingssubsidies	649	1.091.338,52
5. Andere operationele uitgaven	640/7	0,00
B. Financiële uitgaven	65	0,00
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694	0,00
II. Ontvangsten		0,00
A. Operationele ontvangsten		0,00
1. Ontvangsten uit de werking	70	0,00
2. Fiscale ontvangsten en boetes		0,00
a. Aanvullende belastingen		0,00
1. Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	0,00
2. Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	0,00
3. Andere aanvullende belastingen	7302/9	0,00
b. Andere belastingen	731/9	0,00
3. Werkingssubsidies		0,00
a. Algemene werkingssubsidies		0,00
1. Gemeente- of provinciefonds	7400	0,00
2. Gemeentelijke of provinciale bijdrage	7401	0,00
3. Overige algemene werkingssubsidies	7402/4	0,00
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	0,00
4. Recuperatie van specifieke kosten sociale dienst OCMW	748	0,00
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	0,00
B. Financiële ontvangsten	75	0,00
C. Tussenkost van derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00
III. Saldo		-1.092.348,57

Exploitatiekredieten per beleidsveld

Code	Omschrijving	rek 2015	rek 2016	rek 2017	rek 2018	budget 2019 na wijz.			rekening 2019		
		saldo	saldo	saldo	saldo	uitgaven	ontvangst	saldo	uitgaven	ontvangst	saldo
	Algemene overdrachten tussen de										
10	verschillende bestuurlijke niveaus	2.444.546	2.761.907	2.850.582	2.913.393		2.998.351	2.998.351		2.992.056	2.992.056
20	Fiscale aangelegenheden	6.492.965	6.803.899	6.684.534	6.534.678	24.852	6.851.731	6.826.879	24.831	6.892.514	6.867.683
30	Financiële aangelegenheden	474.073	238.689	399.805	254.227	12.739	233.276	220.537	12.737	237.483	224.746
40	Transacties ivm de openbare schuld	-129.323	-115.842	-101.101	-86.656	71.601		-71.601	71.601	0	-71.601
50	Patrimonium zonder maatschappelijk	-16.729	-11.152	11.696	1.986	66.861	19.252	-47.609	60.709	27.320	-33.389
	ALGEMENE FINANCIERING	9.265.532	9.677.501	9.845.516	9.617.628	176.053	10.102.610	9.926.557	169.877	10.149.373	9.979.496
100	Politieke organen	-324.639	-326.481	-324.738	-336.390	458.007	16.576	-441.431	451.542	16.030	-435.511
110	Secretariaat	-170.880	-175.985	-180.476	-280.074	375.005	720	-374.285	372.312	704	-371.608
111	Fiscale en financiële diensten	-197.704	-201.047	-203.669	-233.946	247.191	1.718	-245.473	246.588	1.534	-245.055
112	Personeelsdienst en vorming	-53.360	-98.959	-107.277	-104.526	169.027	480	-168.547	154.357	459	-153.898
113	Archief	0	0	-2.468	-2.500	2.500		-2.500			0
119	Overige algemene diensten	-784.295	-790.544	-872.739	-879.531	1.160.569	7.216	-1.153.353	1.100.361	7.302	-1.093.059
130	Administratieve dienstverlening	-222.784	-218.357	-216.059	-202.927	170.581	1.889	-168.692	160.436	1.671	-158.765
190	Overig algemeen bestuur		0	0	0	47.676		-47.676			0
	INTERNE ZAKEN	-1.753.661	-1.811.373	-1.907.426	-2.039.893	2.630.556	28.599	-2.601.957	2.485.596	27.700	-2.457.896
200	Wegen	-679.907	-807.510	-817.914	-868.952	1.202.613	9.439	-1.193.174	942.002	9.317	-932.685
210	Openbaar vervoer	5.988	-1.202	-247	-694	1.235		-1.235	431		-431
290	Overige mobiliteit en verkeer	-319	-5.254	-8.121	-198	1.650	1.292	-358	1.507	1.293	-214
300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk	-803.528	-737.190	-634.574	-682.502	732.316	6.528	-725.788	687.080	9.326	-677.754
309	Overig afval- en materialenbeheer	-24.244	-52.002	-62.644	-29.377	61.509	740	-60.769	53.879	613	-53.266
310	Beheer van regen- en afvalwater	405.373	438.745	435.610	500.415	27.237	480.000	452.763	22.896	568.818	545.923
329	Vermindering van milieuverontreiniging	-44.982	-51.002	-56.394	-58.517	60.638	240	-60.398	60.481	242	-60.239
350	Klimaat en energie	-19.438	-19.997	-15.800	-10.614	10.000		-10.000	7.734		-7.734

380 Participatie en sensibilisatie	3.092	-500	-500	-500	1.604		-1.604	232		-232
390 Overige milieubescherming	5.184	-500	-500	-1.425	5.000		-5.000	1.500	0	-1.500
500 Handel en middenstand	-595	-4.131	-2.300	1.270	7.850	5.849	-2.001	6.523	7.314	791
530 Land-, tuin- & bosbouw	-2.398	-927	0	-576	1.900		-1.900	945		-945
600 Ruimtelijke planning	-120.187	-107.168	-152.746	-164.780	247.474	5.220	-242.254	206.022	5.157	-200.865
610 Gebiedsontwikkeling	-25.031	-30.640	-29.623	-26.281	59.194		-59.194	52.218		-52.218
620 Grondbeleid voor wonen	0	5.247	0	0			0			0
670 Straatverlichting	-179.092	-178.301	-122.443	-177.674	161.206		-161.206	145.080		-145.080
680 Groene ruimte	-275.068	-224.781	-304.788	-306.481	315.132		-315.132	282.492	12.271	-270.221
680 Volkstuinen			1.745	-3.058	8.700	75	-8.625	2.555		-2.555
729 Overig beleid inzake het erfgoed	0	0	0	-55.025	21.000		-21.000	897		-897
790 Erediensten	-218.527	-215.085	-220.450	-220.819	221.993		-221.993	220.492		-220.492
791 Niet-confessionele levensbeschouwing	-250	-250	-250	-250	250		-250	250		-250
990 Begraafplaatsen	-60.150	-63.379	-87.715	-17.855	57.103	20.455	-36.648	51.319	28.476	-22.843
PUBLIEKE RUIMTE	-2.034.078	-2.055.829	-2.079.654	-2.123.893	3.205.604	529.838	-2.675.766	2.746.536	642.827	-2.103.708
520 Toerisme - Onthaal en promotie	-7.103	-5.105	-8.191	-8.793	11.050	250	-10.800	6.013	211	-5.802
700 Musea	0	0	-3.020	0			0			0
701 Spikkerelle	-274.037	-283.867	-282.683	-319.162	480.455	127.049	-353.406	446.081	152.338	-293.742
703 Openbare bibliotheken	-184.937	-207.182	-247.742	-249.931	284.473	20.987	-263.486	273.684	21.351	-252.334
705 Ontmoetingscentra	-21.577	-1.951	-11.234	-30.783	48.764	21.500	-27.264	29.439	22.178	-7.261
709 Overige culturele instellingen	-29.748	-35.886	-43.715	-44.319	48.604		-48.604	42.632	261	-42.372
710 Feesten en plechtigheden	-5.921	-4.739	-3.092	-3.524	5.711		-5.711	5.710		-5.710
719 Overige evenementen	-63.000	-21.250	-63.521	-17.572	69.250		-69.250	65.276		-65.276
740 Sport	-421.802	-440.015	-506.181	-482.125	660.579	144.174	-516.405	606.578	137.909	-468.669
750 Jeugd	-89.695	-108.737	-98.373	-105.447	177.241	62.481	-114.760	169.786	66.876	-102.910
800 Basisonderwijs			0	-1.500	1.500		-1.500	1.400		-1.400
820 Deeltijds kunstonderwijs	-72.203	-78.010	-24.648	-32.238	153.397	5.764	-147.633	141.826	11.925	-129.901
889 Overig lokaal flankerend onderwijs	-810	-3.364	-4.333	-3.745	7.500		-7.500	1.402		-1.402

VRIJE TIJD	-1.170.833	-1.190.106	-1.296.731	-1.299.140	1.948.524	382.205	-1.566.319	1.789.827	413.048	-1.376.779
160 Hulp aan het buitenland	-10.980	-11.028	-11.039	-10.569	17.266		-17.266	10.797		-10.797
550 Werkgelegenheid	-16.427	-15.606	-15.884	-16.204	18.217		-18.217	16.555		-16.555
629 Overig woonbeleid	-1.380	-660	-3.080	-7.110	8.009		-8.009	4.180		-4.180
900 Sociale bijstand	-850.007	-867.007	-884.347	-902.034	733.370		-733.370	733.370		-733.370
909 Overig sociaal beleid	-4.864	-4.894	-5.177	-5.215	5.328		-5.328	5.328		-5.328
945 Kinderopvang	15	-285	-635	-271	2.700		-2.700	0		0
949 Overige gezinshulp	-5.878	-2.925	-4.029	-4.919	8.963		-8.963	8.230	2.636	-5.594
959 Overige verrichtingen betreffende ouderen	-20.700	-20.790	-23.005	-23.140	35.000		-35.000	13.044		-13.044
985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie			-369	-1.018	800		-800	449		-449
WELZIJN	-910.222	-923.194	-947.564	-970.481	829.653	0	-829.653	791.953	2.636	-789.317
400 Politiediensten	-744.370	-759.257	-774.442	-821.530	879.036		-879.036	879.036		-879.036
410 Brandweer	-172.449	-335.977	-64.332	-206.003	210.660		-210.660	210.659		-210.659
440 Overige hulpdiensten	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	2.500		-2.500	2.500		-2.500
490 Overige OO en veiligheid	-2.481	-1.186	-436	-472	4.900		-4.900	153		-153
VEILIGHEID	-921.800	-1.098.920	-841.710	-1.030.505	1.097.096	0	-1.097.096	1.092.349		-1.092.349
	2.474.938	2.598.078	2.772.430	2.153.716	9.887.486	11.043.252	1.155.766	9.076.138	11.235.584	2.159.447

Evolutie van de exploitatierekening (TJ2)

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

	Code	Jaarrek. 2019	Jaarrek. 2018	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015	Jaarrek. 2014
I	Uitgaven	60/5	9.076.138	8.642.596	8.255.464	8.378.369	7.898.539
A	Operationele uitgaven	60/4	8.998.411	8.554.301	8.153.068	8.261.566	7.751.237
1	Goederen en diensten	60/1	2.307.628	2.234.941	2.093.006	2.117.398	2.137.437
2	Bezoldigingen, sociale lasten	62	3.848.748	3.413.793	3.228.961	3.250.797	3.012.551
3	Specifieke kosten sociale dienst	648					
4	Toegestane werkingssubsidies	649	2.782.074	2.856.547	2.775.816	2.832.632	2.538.747
5	Andere operationele uitgaven	640/7	59.960	49.019	55.285	60.739	62.502
B	Financiële uitgaven	65	77.727	88.295	102.396	116.803	147.302
II	Ontvangsten	70/5	11.235.584	10.796.313	11.027.894	10.976.447	10.110.535
A	Operationele ontvangsten	70/4	10.998.102	10.536.330	10.617.896	10.720.599	9.740.645
1	Ontvangsten uit de werking	70	1.050.949	995.533	910.454	1.008.724	795.057
2	Fiscale ontvangsten en boetes	73	6.892.514	6.556.544	6.709.072	6.828.488	6.374.955
a	Aanvullende belastingen	730	6.274.228	5.902.239	5.967.800	6.109.238	5.796.022
1	<i>Opcentiemen onroerende voorheffing</i>	7300	3.629.076	3.529.532	3.351.506	3.496.155	3.083.417
2	<i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	7301	2.483.068	2.203.274	2.453.801	2.459.073	2.470.902
3	<i>Andere aanvullende belastingen</i>	7302/9	162.083	169.434	162.493	154.008	148.142
b	Andere belastingen	731/9	618.286	654.304	741.272	719.250	719.106
3	Werkingsubsidies	740	3.025.282	2.957.962	2.972.558	2.858.108	2.667.311
a	Algemene werkingssubsidies	7400/4	2.992.056	2.913.393	2.850.582	2.761.907	2.444.546
1	<i>Gemeente- of provinciefonds</i>	7400	2.278.152	2.203.731	2.142.970	2.062.485	2.006.651
2	<i>Gemeentelijke of provinciale bijdrage</i>	7401					
3	<i>Andere algemene werkingssubsidies</i>	7402/4	713.905	709.662	707.612	699.422	350.295
b	Specifieke werkingssubsidies	7405/9	33.225	44.569	121.976	96.201	222.765
4	Recuperatie kosten sociale dienst	748					
5	Andere operationele ontvangsten	741/7	29.357	26.291	25.812	25.280	25.173
B	Financiële ontvangsten	75	237.483	259.983	409.998	255.848	369.890
III	Saldo		2.159.446	2.153.716	2.772.430	2.598.078	2.211.995

Verklaring verschillen ramingen en rekening

A V E L G E M

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur.: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

materieel verschil = >25.000 euro

Actie	item	omschrijving	A.R.	Algemene rekening oms.	Niet aangerekend krediet
BD01AP01A3	0610-00	Stads- en plattelandsontwikkeling	224000	Wegen	€ 45.396,57
		Het saldo van de erelonen voor de heraanleg van de stationsomgeving zal voor 2020 zijn			
BD01AP01A4	0610-00	Stads- en plattelandsontwikkeling	224000	Wegen	€ 262.360,03
		Het saldo van de werken in de stationsomgeving zal in 2020 betaald moeten worden			
BD01AP01A4	0670-00	Straatverlichting	225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 36.000,00
		De nieuwe openbare verlichting in de stationsomgeving werd nog niet gefactureerd			
BD01AP01A4	0310-01	Beheer van regen- en afvalwater	225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 35.455,96
		Het saldo van de rioleringswerken in de stationsomgeving moet nog gefactureerd worden			
BD03AP02A3	0310-01	Beheer van regen- en afvalwater	225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 36.000,00
		Het opstartbudget voor de rioleringswerken in de Bosstraat ea werd nog niet benut			
BD03AP03A4	0200-00	Wegen	224000	Wegen	€ 27.694,97
		Het saldo van de kredieten voor de aanleg wegenis tweede fase			
BD03AP03A4	0310-01	Beheer van regen- en afvalwater	225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 26.123,35
		Het saldo van de rioleringsuitgaven bij de wegenwerken fase 2			

Investeringsverrichtingen per beleidsdomein (TJ3)

AVELGEM

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

Deel 1: UITGAVEN	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Interne zaken	02: Publieke ruimte	03: Vrije tijd	05: Veiligheid
I. Investerings in financiële vaste activa		2.578,16	0,00	0,00	2.578,16	0,00	0,00
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	2.578,16	0,00	0,00	2.578,16	0,00	0,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Investerings in materiële vaste activa		2.604.029,53	273.759,33	80.752,16	1.666.235,60	575.848,25	7.434,19
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		2.604.029,53	273.759,33	80.752,16	1.666.235,60	575.848,25	7.434,19
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	709.400,69	273.759,33	3.212,55	0,00	424.994,62	7.434,19
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	1.451.536,14	0,00	0,00	1.451.536,14	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	443.092,70	0,00	77.539,61	214.699,46	150.853,63	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vast activa	2906	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Investerings in immateriële vaste activa	21	23.397,60	0,00	0,00	21.268,00	2.129,60	0,00
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	463.185,88	0,00	0,00	26.658,11	54.359,56	382.168,21
V. TOTAAL UITGAVEN		3.093.191,17	273.759,33	80.752,16	1.716.739,87	632.337,41	389.602,40

Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Interne zaken	02: Publieke ruimte	03: Vrije tijd	05: Veiligheid
I. Verkoop van financiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Verkoop van materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Interne zaken	02: Publieke ruimte	03: Vrije tijd	05: Veiligheid
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Verkoop van immateriële vaste activa	21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Investeringsubsidies en -schenkingen	150-180-4951/2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V. TOTAAL ONTVANGSTEN		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Evolutie van de investeringsverrichtingen (TJ4)

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Alg. directeur.: David Claus

Fin. directeur: Geert Boudrez

Deel 1: UITGAVEN								
	Code	Jaarrek. 2019	Jaarrek. 2018	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015	Jaarrek. 2014	Jaarrek. 2013
I. Investerings in financiële vaste	28	2.578	17.206	205.302	0	2.200	1.183.660	150.515
A. Extern verzelfstandigde	280							
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en	281	2.578		205.302	0	2.200	1.183.660	150.485
C. Publiek-private	282							30
D. OCMW-verenigingen	283							
E. Andere financiële vaste activa	284/8		17.206					
II. Investerings in materiële vaste	22/7	2.604.030	3.682.507	1.261.922	694.330	1.332.936	508.881	1.054.342
A. Gemeenschapsgoederen		2.604.030	3.682.507	1.261.922	694.330	1.332.936	508.881	1.054.342
1. Terreinen en gebouwen	220/3	709.401	1.010.895	940.409	150.907	508.698	190.624	353.356
2. Wegen en overige infrastructuur	224/6	1.451.536	2.306.836	95.349	224.509	679.480	14.386	442.813
3. Roerende goederen	23-24	443.093	364.776	226.165	318.914	144.758	303.871	258.173
4. Leasing en soortgelijke rechten	250/5							
5. Erfgoed	27							
III. Investerings in immateriële vaste	21	23.398	115.452	30.120	11.863	0	6.768	14.990
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	463.186	382.881	149.044	65.455	42.841	334.672	15.859
V. Uitgaven		3.093.191	4.198.046	1.646.388	771.649	1.377.977	2.033.981	1.235.705
Deel 2: ONTVANGSTEN								
	Code	Jaarrek. 2018	Jaarrek. 2018	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015	Jaarrek. 2014	Jaarrek. 2013
I. Verkoop van financiële vaste activa	28			1.075		1.183.660		39
A. Extern verzelfstandigde	280							
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en	281			1.075		1.183.660		
C. Publiek-private	282							
D. OCMW-verenigingen	283							
E. Andere financiële vaste activa	284/8							39
II. Verkoop van materiële vaste activa	22/7			401.967		197.064	87.696	4.161
A. Gemeenschapsgoederen				401.967		197.064	87.696	4.161
1. Terreinen en gebouwen	220/3			401.967		197.064	87.696	4.161
2. Wegen en overige infrastructuur	224/6							
3. Roerende goederen	23-24							
4. Leasing en soortgelijke rechten	250/5							
5. Erfgoed	27							
III. Verkoop van immateriële vaste	21							
IV. Investeringsubsidies en -	150-1781		21.474			108.760	190.441	238.961
V. Ontvangen vooruitbet op	176							
VI. Ontvangsten		0	21.474	403.042	0	1.489.484	278.137	243.162

Stand van de kredieten van investeringsenveloppen (TJ5)

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

	Uitgaven					Ontvangsten		
	Verbintenis-krediet	Vastleggingen	Verbintenis-krediet min vastleggingen	Aan-rekeningen	Verbintenis-krediet min aan-rekeningen	Verbintenis-krediet	Aan-rekeningen	Verbintenis-krediet min aan-rekeningen
GBB: investeringen gelijkblijvend beleid	25.927,97	23.427,97	2.500,00	23.427,97	2.500,00	1.114,04	1.114,04	0,00
IE-1: Niet aan doelstellingen gekoppelde investeringen	7.145.152,33	6.071.307,89	1.073.844,44	6.019.728,50	1.125.423,83	1.410.435,81	1.410.435,81	0,00
IE-504: BD 1 dorpskernhernieuwing en groene ontmoetingsruimte	2.040.158,16	2.146.847,02	-106.688,86	1.636.788,04	403.370,12	2.977,62	2.977,62	0,00
IE-505: BD 2 mobiliteitsbeleid en trage wegen-netwerk	1.526.939,21	1.589.456,75	-62.517,54	1.432.348,41	94.590,80	183.424,50	134.737,50	48.687,00
IE-506: BD 3 veilig en goed onderhouden openbaar domein en openbare gebouwen	2.247.998,71	2.196.971,79	51.026,92	2.084.180,39	163.818,32	8.759,13	8.759,13	0,00
IE-507: BD 4 vrije tijdsinfrastructuur	1.497.851,59	1.541.167,92	-43.316,33	1.331.731,77	166.119,82	0,00	0,00	0,00
IE-508: BD 6 dienstverlening en ICT	221.841,91	222.327,34	-485,43	221.841,91	0,00	0,00	0,00	0,00
IE-509: NPD Vrije tijd	989.665,59	893.693,70	95.971,89	838.904,84	150.760,75	0,00	0,00	0,00
IE-510: NPD Veiligheid	77.500,00	65.315,27	12.184,73	65.315,27	12.184,73	190,59	190,59	0,00
IE-511: Alg financiering - desinvesteringen en subsidies	327.512,15	327.512,15	0,00	327.512,15	0,00	686.727,00	686.727,00	0,00

Evolutie van de liquiditeitenrekening (TJ6)

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)
Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Alg. directeur: David Claus
Fin. directeur: Geert Boudrez

Resultaat op kasbasis	Code	Jaarrekening 2019	Jaarrekening 2018	Jaarrekening 2017	Jaarrekening 2016	Jaarrekening 2015	Jaarrekening 2014	Jaarrekening 2013	Jaarrekening 2012
I. Exploitiatiebudget (B-A)		2.159.446	2.153.716	2.772.430	2.598.078	2.474.938	2.211.995	1.758.129	2.401.443
A. Uitgaven		9.076.138	8.642.596	8.255.464	8.378.369	8.158.755	7.898.539	7.699.477	7.445.935
B. Ontvangsten		11.235.584	10.796.313	11.027.894	10.976.447	10.633.693	10.110.535	9.457.605	9.847.378
1 a Belastingen en boetes		6.892.514	6.556.544	6.709.072	6.828.488	6.515.128	6.374.955	5.628.987	
1 b Alg werkmiddelen van andere lokale									
1 c Tussenkomst van derden in het tekort vh									
2 Overige		4.343.070	4.239.769	4.318.821	4.147.959	4.118.565	3.735.580	3.828.618	
II. Investeringsbudget (B-A)		-3.093.191	-4.176.572	-1.243.346	-771.649	111.507	-1.755.844	-976.685	-1.056.078
A. Uitgaven		3.093.191	4.198.046	1.646.388	771.649	1.377.977	2.033.981	1.235.705	1.845.054
B. Ontvangsten			21.474	403.042	0	1.489.484	278.137	243.162	788.976
III. Andere (B-A)		-321.400	-305.847	-308.090	-319.966	-331.430	-407.477	-406.295	-369.419
A. Uitgaven		321.400	305.847	308.090	319.966	331.430	407.477	406.295	369.419
1. Aflossing financiële schulden		321.400	305.847	308.090	319.966	331.430	407.477	390.437	369.419
a. Vervroegde aflossing financiële schulden	171/4								
b. Periodieke aflossing financiële schulden	421/4	321.400	305.847	308.090	319.966	331.430	407.477	390.437	369.419
2. Toegestane leningen	2930								
3. Overige transacties									
B. Ontvangsten									
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4								
2. Terugvordering van toegestane leningen	4953								
3. Overige transacties									
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-1.255.145	-2.328.703	1.220.993	1.506.464	2.255.014	48.674	375.148	975.946
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig		11.575.504	13.904.206	12.683.213	11.176.749	8.921.735	8.873.061	8.497.913	7.521.967
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		10.320.358	11.575.504	13.904.206	12.683.213	11.176.749	8.921.735	8.873.061	8.497.913
VII. Bestemde gelden (toestand op 31)		6.379.020	7.379.020	6.379.020	6.379.020	6.379.020	6.379.020	6.379.777	
A. Bestemde gelden voor de exploitatie			0	0	980.000	980.000	980.000	1.340.757	
B. Bestemde gelden voor investeringen		6.379.020	7.379.020	6.379.020	5.399.020	5.399.020	5.399.020	5.399.020	
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen									
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		3.941.338	4.196.484	7.525.186	6.304.193	4.797.729	2.542.715	2.133.284	

Evolutie financiële toestand

Periode:2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

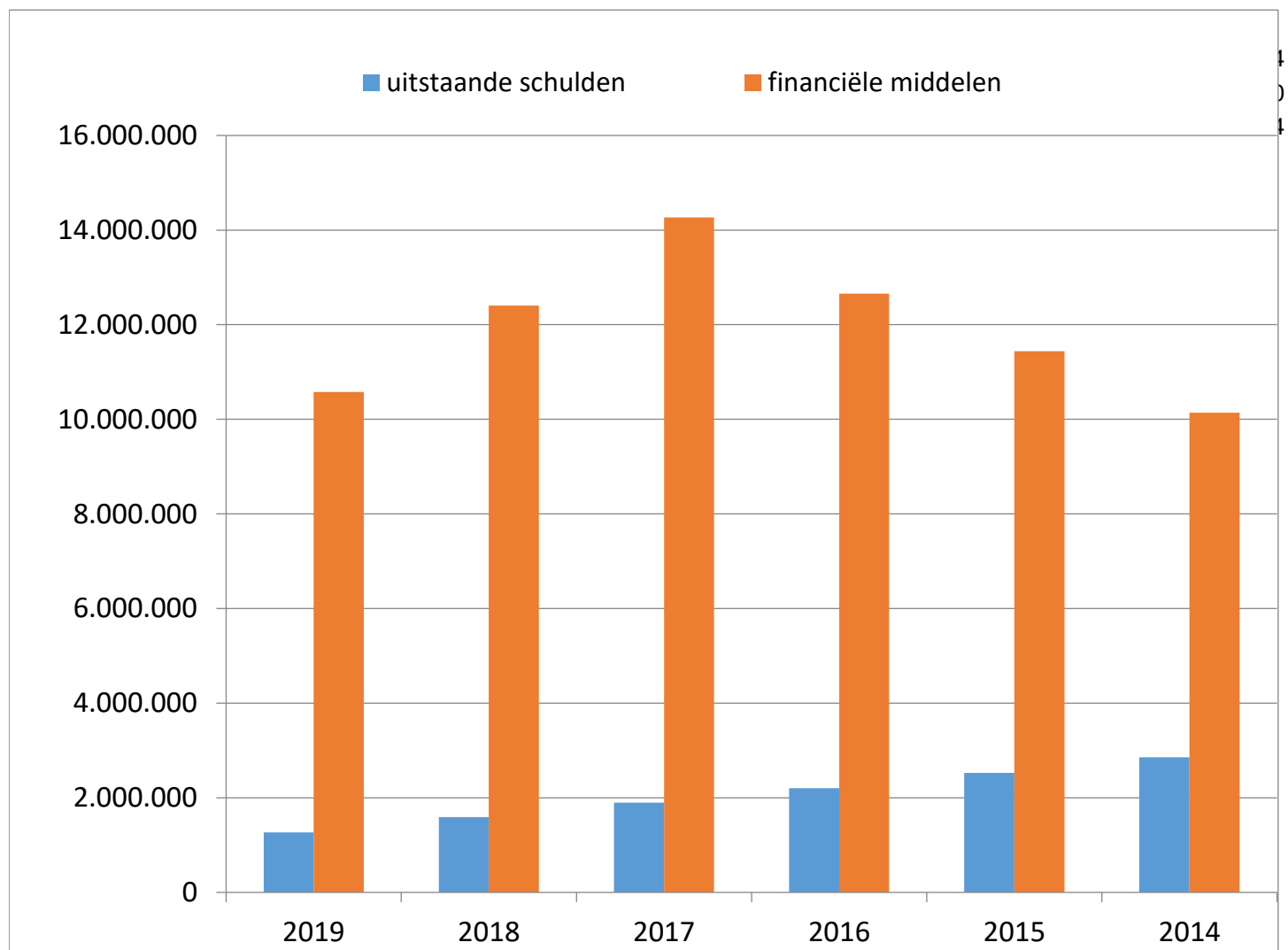
Kortrijkstraat 8 -8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

Financiële schulden t.l.v. het bestuur	2019	2018	2017	2016	2015	2014
A. Financiële schulden op 1 januari	1.590.364	1.896.211	2.204.301	2.524.269	2.855.700	3.263.177
B. Nieuwe leningen						
C. Vervroegde aflossingen						
D. Periodieke aflossingen	321.400	305.847	308.090	319.966	331.430	407.477
E. Financiële schulden op 31 dec.	1.268.964	1.590.364	1.896.211	2.204.301	2.524.269	2.855.700

Financiële middelen van het bestuur	2019	2018	2017	2016	2015	2014
A. Geldbeleggingen op 31 december	9.293.024	9.593.060	12.650.516	10.954.382	10.129.629	9.513.293
B. Kasmiddelen	1.283.440	2.813.139	1.613.785	1.702.946	1.307.627	623.791
C. Betalingen in uitvoering						
Financiële middelen op 31 december	10.576.464	12.406.199	14.264.301	12.657.328	11.437.256	10.137.084



Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

AVELGEM

Periode: 2019

Gemeente Avelgem (NIS 34003)

Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem

Algemeen directeur: David Claus

Financieel directeur: Geert Boudrez

Beleidsveld	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
0160: Hulp aan het buitenland	10.546,67	0,00	10.546,67
0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	469.867,11	0,00	469.867,11
0350: Klimaat en energie	7.733,68	0,00	7.733,68
0380: Participatie en sensibilisatie	231,84	0,00	231,84
0390: Overige milieubescherming	1.500,00	0,00	1.500,00
0400: Politiediensten	879.036,00	354.860,00	1.233.896,00
0410: Brandweer	209.802,52	27.308,21	237.110,73
0440: Overige hulpdiensten	2.500,00	0,00	2.500,00
0500: Handel en middenstand	350,00	0,00	350,00
0520: Toerisme - Onthaal en promotie	4.200,47	0,00	4.200,47
0530: Land-, tuin- & bosbouw	944,73	0,00	944,73
0550: Werkgelegenheid	16.555,44	0,00	16.555,44
0610: Gebiedsontwikkeling	25.056,87	0,00	25.056,87
0629: Overig woonbeleid	4.180,00	0,00	4.180,00
0709: Overige culturele instellingen	31.000,02	1.256,25	32.256,27
0710: Feesten en plechtigheden	1.200,00	0,00	1.200,00
0719: Overige evenementen	65.276,23	0,00	65.276,23
0740: Sport	45.892,50	0,00	45.892,50
0750: Jeugd	31.462,50	53.103,31	84.565,81
0790: Erediensten	220.000,00	26.658,11	246.658,11
0791: Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	250,00	0,00	250,00
0900: Sociale bijstand	733.370,00	0,00	733.370,00
0949: Overige gezinshulp	7.624,92	0,00	7.624,92
0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen	13.043,59	0,00	13.043,59
0985: Gezondheids promotie en ziektepreventie	449,39	0,00	449,39

Schema TJ7: De toelichting bij de balans

Gemeente Avelgem
Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem
Ondernemingsnr.: BTW BE 0207.485.770

1. Mutatiestaat van de financiële vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Investerings	Desinvesteringen	Herwaarderings	Waardeverminderingen	Boekwaarde op 31/12
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 5.916.723,58	€ 2.578,16	€ 0,00	€ 10.343,81	€ 2,58	€ 5.929.642,97
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
E. Andere financiële vaste activa	€ 18.668,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.668,39
Totaal financiële vaste activa	€ 5.935.391,97	€ 2.578,16	€ 0,00	€ 10.343,81	€ 2,58	€ 5.948.311,36

2. Mutatiestaat van de materiële vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Investerings	Desinvesteringen	Herwaarderings	Afschrijvingen	Waardeverminderingen	Boekwaarde op 31/12
I. Gemeenschapsgoederen	€ 23.566.830,06	€ 2.604.029,53	€ 0,00		€ 1.432.654,81	€ 0,00	€ 24.738.204,78
A. Terreinen en gebouwen	€ 9.112.478,16	€ 709.400,69	€ 0,00		€ 386.442,84	€ 0,00	€ 9.435.436,01
B. Wegen en overige infrastructuur	€ 10.193.212,33	€ 1.451.536,14	€ 0,00		€ 647.210,25	€ 0,00	€ 10.997.538,22
C. Installaties, machines en uitrusting	€ 236.352,15	€ 155.701,75	€ 0,00		€ 66.356,18	€ 0,00	€ 325.697,72
D. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 493.120,62	€ 287.390,95	€ 0,00		€ 176.873,75	€ 0,00	€ 603.637,82
E. Leasing en soortgelijke rechten	€ 3.516.644,44	€ 0,00	€ 0,00		€ 155.771,79	€ 0,00	€ 3.360.872,65
F. Erfgoed	€ 15.022,36	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 15.022,36
II. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III. Overige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal materiële vaste activa	€ 23.566.830,06	€ 2.604.029,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.432.654,81	€ 0,00	€ 24.738.204,78

3. Mutatiestaat van de financiële schulden

	Boekwaarde op 1/1	Nieuwe leningen /leasings	Aflossingen	Overboekingen LT naar KT	Boekwaarde op 31/12
I. Financiële schulden op lange termijn	€ 1.268.963,86	€ 0,00	€ 0,00	€ -337.743,50	€ 931.220,36
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	€ 1.268.963,86	€ 0,00	€ 0,00	€ -337.743,50	€ 931.220,36
1. Leningen ten laste van het bestuur	€ 323.820,82	€ 0,00	€ 0,00	€ -102.623,39	€ 221.197,43
2. Leasings ten laste van het bestuur	€ 945.143,04	€ 0,00	€ 0,00	€ -235.120,11	€ 710.022,93
B. Financiële schulden ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1. Leningen ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Leasings ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
II. Schulden op korte termijn	€ 321.399,90	€ 0,00	€ -321.399,90	€ 337.743,50	€ 337.743,50
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	€ 321.399,90	€ 0,00	€ -321.399,90	€ 337.743,50	€ 337.743,50
1. Leningen ten laste van het bestuur	€ 97.648,66	€ 0,00	€ -97.648,66	€ 102.623,39	€ 102.623,39
2. Leasings ten laste van het bestuur	€ 223.751,24	€ 0,00	€ -223.751,24	€ 235.120,11	€ 235.120,11
B. Financiële schulden ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1. Leningen ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Leasings ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal financiële schulden	€ 1.590.363,76	€ 0,00	€ -321.399,90	€ 0,00	€ 1.268.963,86

4. De mutatiestaat van het nettoactief

	Overig nettoactief	Herwaarderings-reserve	Gecumuleerd resultaat	Investerings-subsidies en schenkingen	Totaal
I. Balans op einde boekjaar 2017	€ 29.903.533,67	€ 2.501.300,31	€ 2.405.148,04	€ 2.303.792,82	€ 37.113.774,84
II. Boekhoudkundige wijzigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III. Herwerkte balans	€ 29.903.533,67	€ 2.501.300,31	€ 2.405.148,04	€ 2.303.792,82	€ 37.113.774,84
IV. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2018		€ 0,00	€ 495.355,17	€ -139.952,74	€ 355.402,43
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		€ 0,00		€ -139.952,74	€ -139.952,74
1. Toevoeging aan herwaarderings-reserve		€ 0,00			€ 0,00
2. Terugneming van herwaarderings-reserve (-)		€ 0,00			€ 0,00
3. Toevoegingen aan investerings-subsidies en schenkingen				€ 21.474,25	€ 21.474,25
4. Afschrijving van investerings-subsidies en schenkingen (-)				€ -161.426,99	€ -161.426,99
B. Overschot/tekort van het boekjaar 2018			€ 495.355,17		€ 495.355,17
V. Balans op einde boekjaar 2018	€ 29.903.533,67	€ 2.501.300,31	€ 2.900.503,21	€ 2.163.840,08	€ 37.469.177,27
VI. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2019		€ 10.343,81	€ -214.526,98	€ -144.609,15	€ -348.792,32
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		€ 10.343,81		€ -144.609,15	€ -134.265,34

1. Toevoeging aan herwaarderingen		€ 10.343,81			€ 10.343,81
2. Terugneming van herwaarderingen (-)		€ 0,00			€ 0,00
3. Toevoegingen aan investeringssubsidies en schenkingen				€ 0,00	€ 0,00
4. Afschrijving van investeringssubsidies en schenkingen (-)				€ -144.609,15	€ -144.609,15
B. Overschot/tekort van het boekjaar 2019			€ -214.526,98		€ -214.526,98
VII. Balans op einde boekjaar 2019	€ 29.903.533,67	€ 2.511.644,12	€ 2.685.976,23	€ 2.019.230,93	€ 37.120.384,95

Filters

Boekjaar: 2019

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE

2.2 OVERZICHT VAN DE WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het opvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van

het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde :

Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3jaar :	10%
Ouder dan 3 jaar - jonger dan 5 jaar :	40%
Ouder dan 5 jaar	60%

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

FINANCIËEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 10 jaar
Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jaar 10 jaar
Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...).	33 jaar

Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen.	10 jaar
<u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.	10 jaar
Waterlopen en waterbekkens	33 jaar
<u>Onderhoudswerken aan waterlopen en waterbekkens</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.	10 jaar
Overige onroerende infrastructuur	33 jaar
Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	10 jaar
Installaties, machines en uitrusting	10 jaar
Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij...)	
Informatica	5 jaar
Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, telefonie ...	
Rollend materiaal	10 jaar
Rollend materiaal bevat onder meer vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jaar
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jaar
Goodwill	5 jaar
Plannen en studies	5 jaar

Gemeente Avelgem: Jaarverslag 2019

Inhoudsopgave

Algemene financiering	4
0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	4
0020 Fiscale aangelegenheden	4
0030 Financiële aangelegenheden	5
0040 Transacties in verband met de openbare schuld	5
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	5
0090 Overige algemene financiering (nihil)	6
Interne zaken	7
0100 Politieke organen	7
0111 Fiscale en financiële diensten	8
0112 Personeelsdienst en vorming	8
0119 Overige algemene en ondersteunende diensten	8
0130 Administratieve dienstverlening	9
Publieke ruimte	11
0500 Handel en middenstand	11
0790 Bijdrage aan de besturen van de erediensten	11
0991 Crematoria	11
0200 Wegen	11
0670 Straatverlichting	12
0680 Parken en plantsoenen	12
0990 Begraafplaatsen	13
0210 Openbaar vervoer	13
0300 Ophalen van huisvuil	13
0301 Verwerken van huisvuil	13
0309 Overig afvalbeheer	13
0310 Beheer van regen- en afvalwater	14
0390 Overige milieubescherming	14
0530 Land- en bosbouw	15
0600 Ruimtelijke planning	15
0610 Stads- en plattelandsontwikkeling	17
0621 Bestrijding van krotwoningen	17
0629 Overig woonbeleid	17
Vrije tijd	18
0740 Sport	18
0520 Dienst voor toerisme	19
0701 Cultuurcentrum	19
0703 Openbare bibliotheken	20
0705 Ontmoetingscentra	22
0709 Overige culturele instellingen	23
0710 – 0719 Feesten, plechtigheden en overige evenementen	24

0750 Jeugd	24
0820 Deeltijds kunstonderwijs	25
Welzijn.....	26
0160 Hulp aan het buitenland.....	26
0550 Werkgelegenheid	26
0909 Overige verrichtingen inzake sociale uitsluiting	26
0930 Sociale huisvesting.....	26
0949 Overige gezinshulp.....	26
0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen.....	27
Veiligheid	28
0400 Bijdrage aan de politiezone	28
0410 Bijdrage voor de brandweer	28
0440 Overige hulpdiensten.....	28
0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid.....	28
Contactgegevens.....	31

0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus

De belangrijkste algemene subsidie van de Vlaamse Overheid aan de lokale besturen, is het Gemeentefonds. In 2019 kreeg Avelgem een dotatie uit het Gemeentefonds van 2.278.151 euro, dit is een stijging van 3.4 % ten opzichte van 2018.

Daarnaast is er een aanvullende dotatie van 147.081 euro, ter compensatie van de afschaffing van de Eliaheffing. Dit is een vast jaarlijks bedrag.

De diverse sectorale subsidies werden door de Vlaamse Overheid afgeschaft. In plaats daarvan ontving de gemeente één, niet geormerkte, toelage van 152.406 euro.

Op 1 april 2015 kwam er een einde aan het stelsel van gesubsidieerde contractuelen (gesco), een tijdelijke tewerkstellingsmaatregel uit de jaren 1980. De Vlaamse Overheid biedt in ruil een niet geormerkte (en niet geïndexeerde) toelage van 399.122 euro.

De subsidie ter compensatie van gedeerde onroerende voorheffing door vrijstellingen voor energiezuinige woningen en sociaal verhuurkantoren, bedroeg 15.295 euro.

0020 Fiscale aangelegenheden

Op 18 december 2017 stelde de gemeenteraad de opcentiemen op de onroerende voorheffing vast voor 2018 en volgende jaren, op 1259. (Door een gewijzigde Vlaamse aanslagvoet moest de vroegere voet van 2.000 herrekend worden). De ontvangst werd geraamd op 3.543.206 euro. Uiteindelijk werd 3.629.076 euro doorgestort.

De gemeenteraad van 17 december 2016 verlaagde de opcentiemen op de aanvullende personenbelasting naar 6,3%. De FOD Financiën raamde de opbrengst op 2.230.659 euro. Uiteindelijk werd er effectief 2.483.068 euro doorgestort. Het ministerie ontving 24.831 euro voor de administratieve inningskosten.

Het aanvullende opdecim op de belasting op motorvoertuigen wordt niet door de gemeenteraad vastgesteld, maar ambtshalve toegekend en doorgestort. De opbrengst hiervan was 159.608 euro.

De aanvullende belasting op de gewestbelasting op verwaarloosde woningen en gebouwen, leverde 2.475 euro op.

De eigen gemeentebelasting op leegstaande woningen en gebouwen, bracht 59.200 euro op en de belasting op tweede verblijven 18.400 euro.

Sinds 2014 moeten alle belastingen en retributies onder het beleidsveld '0020 fiscale aangelegenheden' geboekt worden. Jammer, want de corresponderende uitgaven blijven op het oorspronkelijke beleidsveld, wat de koppeling van uitgaven aan ontvangsten sterk bemoeilijkt.

De afgifte van identiteitsbewijzen leverde een retributieontvangst op van 10.742 euro (de uitgaven op het beleidsveld 0130 bedroegen 11.514 euro). Voor de afgifte van reispassen werd 19.375 euro geïnd (en 16.805 euro doorgestort). Voor de rijbewijzen bedroegen de ontvangsten 11.660 euro tegenover 11.432 euro uitgaven.

De afgifte van stedenbouwkundige vergunningen leverde 37.335 euro op.

De verkoop van huisvuilzakken, via IMOG, bracht 197.241 euro op (een daling met 6 % ten opzichte van 2018). De retributie voor de toegang tot het containerpark leverde 32.693 euro op. Die voor het bestrijden van het sluikestorten (vooral reclameborden en wegwijzers) leverde 1.500 euro op.

Het plaatsrecht dat de marktkramers betalen als standgeld voor de wekelijkse zaterdagmarkt bracht 10.111 euro op, ongeveer 200 euro per marktdag. Het standgeld voor de kermiskramen bracht 360 euro op.

Voor het gebruik van de kaai op het industriegebied werd 6.146 euro betaald.

Het totaalbedrag van het kohier voor de belasting op masten en pylonen bedroeg 160.000 euro. Proximus nv en Telenet nv dienden bezwaar in. Elia Asset nv diende geen bezwaar in.

De retributie voor het bezetten van het openbaar domein door de nutsbedrijven bij werken bracht 32.947 euro op. Diezelfde retributie voor aannemers en particulieren bracht 15.780 euro op.

De retributie op taxivergunningen, die door de wet aan de gemeente wordt toegekend, leverde 1.775 euro op.

0030 Financiële aangelegenheden

Door de historisch lage intrestvoeten ontving de gemeente nog amper 5.484 euro intrest voor de gelden op de spaarrekeningen bij diverse financiële instellingen. Hierop moest 1.619 euro roerende voorheffing worden betaald.

Gaselwest kende voor het onderdeel 'gas' een dividend van 51.002 euro toe, voor het onderdeel 'elektriciteit' was dit 164.200 euro en voor Publi T 11.187 euro.

Zefier kende een dividend van 5.608 euro toe.

De sociale huisvestingsmaatschappij Eigen Haard betaalde 1,24 euro uit als dividend.

Van de uitgestuurde facturen moest wegens insolventie, faillissement, collectieve schuldenregeling en verwerping nalatenschap, een bedrag van 2.992 euro als minderwaarde op vorderingen worden geboekt.

De kosten voor het betalen via de webshop, de huur van betaalterminals en bankkosten van de diverse financiële instellingen bedroegen 8.125 euro.

0040 Transacties in verband met de openbare schuld

De uitstaande gemeentelijke schuld bedroeg op 1 januari 1.590.364 euro. Hierop werd 71.601 euro intrest betaald.

Er werden geen nieuwe leningen aangegaan en in de loop van het jaar werd 321.400 euro terugbetaald, zodat bij het jaareinde de schuld gedaald is tot 1.268.964 euro.

0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel

Een deel van het gemeentepatrimonium wordt ter beschikking gesteld aan derden.

Het OCMW betaalt 10.281 euro huur voor het Sociaal Huis.

Brouwerij De Brabandere huurt het pompgebouw en betaalt maandelijks 725 euro.

De Vrienden van de Molen betalen één symbolische euro voor de molen in Outrijve. Ook de vzw V.O.B.o.W. doet dit voor het museum in Waarmaarde.

De dekenij en de pastorij in Outrijve worden ter beschikking gesteld aan de bedienaars van de eredienst.

Het pand in de Kortrijkstraat 15 werd afgebroken, dit kostte in totaal 44.068 euro.

De overige werkingskosten voor dit patrimonium bedroegen 7.019 euro. Voor deze onroerende goederen moest 9.622 euro onroerende voorheffing betaald worden (het grootste deel daarvan komt natuurlijk terug in de gemeentekas).

In de Blauwe Poortstraat in Waarmaarde werd strategisch een perceel landbouwgrond gekocht voor een totale kostprijs van 270.537 euro.

In de verkaveling Binnenweg-Korteweg deed de verkavelaar kosteloze grondafstand, de bijhorende kosten bedroegen 3.222 euro.

Begin 2019 werd een perceel landbouwgrond in Waarmaarde aangekocht om later te kunnen inzetten om via grondruil bepaalde andere gronden in landbouwgebruik te verwerven.

0090 Overige algemene financiering (nihil)

Interne zaken

0100 Politieke organen

De politieke loonkost in 2019 bedraagt 382.845 euro en omvat naast het loon van het huidige beleid ook 118.449 euro aan pensioenen van gewezen mandatarissen en een uitredingsvergoeding van 5.194 euro. Daarnaast werd nog 35.300 euro aan presentiegelden uitbetaald.

Gemeenteraad

De gemeenteraad is het wetgevende orgaan van de gemeente. De raad bestaat uit de burgemeester, de schepenen en de raadsleden.

Gemeenteraadsraadsleden in alfabetische volgorde

(exclusief leden college van burgemeester en schepenen)

Byls Koen (CD&V)
Cartreul Liesje (gBa-Gemeentebelangen | fractieleider)
Christiaens Stefanie (gBa-Gemeentebelangen)
Decoster Paul (CD&V)
Decraene Stijn (gBa-Gemeentebelangen | voorzitter)
Delbeke Michael (CD&V)
Hanssens Emmi (Tandem | fractieleider)
Hennion Kenneth (Tandem)
Pauwels Pascal (gBa- Gemeentebelangen)
Platteau Sandra (Tandem)
Rogie Conny (N-VA)
Van Den Bunder Bram (CD&V | fractieleider)
Van Steenbrugge Koen (CD&V)
Vandendriessche Simon (gBa - Gemeentebelangen)
Vandeputte Trees (CD&V)

In 2019 vonden 11 zittingen van de gemeenteraad plaats.

College van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen zorgt voor het dagelijks bestuur van de gemeente en bestaat uit *(volgens rangorde)*:

- | *Lut Deseyn (gBa-Gemeentebelangen) | Burgemeester*
Beleidsdomeinen: algemeen bestuur, mobiliteit, lokale economie, erediensten, veiligheid, communicatie, nutsbedrijven, landbouw, personeel
- | *Tom Beunens (Tandem) | Schepen*
Beleidsdomeinen: ruimtelijke ordening, openbare werken & patrimonium, ICT, jeugd
- | *Jules Lampole (gBa-Gemeentebelangen) | Schepen*
Beleidsdomeinen: cultuur & sport, onderwijs, toerisme
- | *Erik Vandereecken (Tandem) | Schepen*
Beleidsdomeinen: klimaat, energie, milieu, natuur, dierenwelzijn
- | *Caroline Valck (gBa-Gemeentebelangen) | Schepen*
Beleidsdomeinen: ambtenaar van de burgerlijke stand, financiën
- | *Annicq Verschuere (Tandem) | Schepen en voorzitter bijzonder comité sociale dienst*
Beleidsdomeinen: gezondheid & gelijke kansen, welzijn, zorg
- | *David Claus | Algemeen directeur*
- | *Christine Deburme | Adjunct algemeen directeur*

In 2019 vonden 49 zittingen van het college plaats.

0111 Fiscale en financiële diensten

De werkingskosten voor de financiële dienst, zoals informatica, kantoorbenodigdheden en dergelijke worden samengevoegd met deze van de andere diensten in het gemeentehuis. Ze verschijnen in het budget en de rekening onder het beleidsveld 0119 'Overige algemene en ondersteunde diensten'.

Alleen de personeelskosten worden onder dit beleidsveld ondergebracht. De financiële dienst telt naast de financieel directeur, 2 contractuele medewerkers. De totale personeelskost, inclusief sociale lasten, verzekeringen en maaltijdcheques bedroeg 246.588 euro.

In de dagboeken die de budgetramingen registreren, werden 21.917 boekingen verricht. In de dagboeken waarin de vastleggingen op de kredieten worden bijgehouden, gebeurden 68.884 boekingen. De budgettaire dagboeken van de aanrekeningen en vorderingen telden 143.142 verrichtingen.

Daarnaast wordt er ook een algemene boekhouding gevoerd. In het aankoopjournaal werden 5.295 facturen geregistreerd. In het verkoopjournaal werden 4.820 vorderingen geboekt. Het financieel journaal telde 7.250 verrichtingen en tenslotte is er een divers journaal waarin 1.147 verrichtingen werden geboekt.

De webshop, opgestart in 2015, registreerde 4.735 aankopen van tickets of activiteiten in 2019.

Voor de inning van de facturen werd in 20 dossiers een beroep gedaan op een gerechtsdeurwaarder.

In de aankoopprocedure wordt consequent de wetgeving op overheidsopdrachten toegepast. Via aangepaste software (3P) werden 25 formele aankoopprocessen, van bestek tot betaling, opgevolgd.

De financiële dienst beheert de 70 gemeentelijke verzekeringspolissen met bijhorende schadegevallen.

0112 Personeelsdienst en vorming

De twee medewerkers van de personeelsdienst, die zowel voor de gemeente als het OCMW werken, kosten 89.191 euro

Dit beleidsveld bevat een aantal overkoepelende personeelskosten, voor een totaalbedrag van 47.572 euro. Denk hierbij aan de vergoedingen voor juryleden, tussenkomst in de vakbondspremie, hospitalisatieverzekering, opleidingskosten ...

Daarnaast kostte het uitbesteden van de loonadministratie aan een weddecentrale 12.234 euro.

In uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, van toepassing sinds 1 november 1985, werden in 2019 de vakbondsafgevaardigden uitgenodigd op alle aanwervingsexamens van het gemeentebestuur. Er was ook één zitting van het bijzonder onderhandelingscomité.

De gemeente is voor haar personeel aangesloten bij de Externe Dienst voor Preventie & Bescherming op het Werk vzw (IDEWE Regio Roeselare). De gemeente is eveneens aangesloten bij de controlegeneeskundige dienst Certimed.

De gemeente is bij Ethias verzekerd tegen arbeidsongevallen en beroepsziekten. In 2019 vond één arbeidsongeval plaats, zonder werkverlet als gevolg.

Voor de opleidingen van het personeel doet de gemeente een beroep op de Provinciale School voor Bestuursrecht en op diverse andere externe vormingsinitiatieven.

0119 Overige algemene en ondersteunende diensten

Het beleidsveld 'overige algemene en ondersteunende diensten' is heel ruim. Zo omvat het onder meer de dienstoverschrijdende dagdagelijkse werkingskosten voor informatica, kantoorbenodigdheden, frankeringskosten ... alsook de kosten voor de nutsmaatschappijen, het onderhoud van de gebouwen, verzekeringen, abonnementen en zo meer.

Naast deze werkings- en onderhoudskosten zijn ook de kosten voor communicatie hierin opgenomen.

In 2019 werd 14.972 euro besteed aan drukwerk voor de maandelijkse uitgave van Info Avelgem. De bedeling kostte 9.018 euro.

De gemeente zet ook steeds meer in op digitale communicatie. Voor de website, de toepassing voor de begraafplaatsen en de bedrijvengids werd in totaal 11.043 euro aangewend. Daarnaast betaalde de gemeente 577 euro voor digitale mailings via het DRK-platform.

Ondertussen heeft de gemeente ook een goed aantal volgers op sociale media. De Facebookteller voor de personen die de gemeente leuk vinden stond eind 2019 op 1670 en 1790 mensen volgen gemeente Avelgem op Facebook. 975 mensen volgen de gemeente op Twitter en 716 op Instagram. Dit zijn dan ook goede kanalen om te informeren over vacatures, participatietrajecten, beleidsdoelstellingen ... In totaal werd hier 754 euro aan besteed.

Naast de dagelijkse kosten zijn er ook een aantal investeringskosten

In 2019 werd er 72.093 euro geïnvesteerd in hard- en software. Het voornaamste wordt hieronder verduidelijkt.

Voor het containerpark werd er een printer (multifunctional) ter waarde van 525 euro aangeschaft.

In 2019 werd er voor 8.399 euro aan smartphones geïnvesteerd.

Drie 27-inch schermen werden aangeschaft. Zo konden bepaalde medewerkers vlotter werken met een tweede groot scherm. Een aanschaf ter waarde van 1.051 euro.

In sportdienst werd een oudere switch vervangen door een nieuwe met meerdere poorten. De investering kostte 783 euro.

Verschillende toestellen werden wegens slijtage-, performantie- of efficiëntieredenen vervangen. Er werden respectievelijk voor 13.575 euro aan PC's en voor 12.488 euro aan laptops aangekocht.

Er werden licenties aangekocht voor twee nieuwe virtuele windows servers. De licentiekost bedroeg 1.797 euro.

Vanaf het najaar 2019 moesten vingerafdrukken genomen worden voor het aanmaken van een EID. De gemeente had twee bio-kits voor de aanmaak van de reispassen. Deze twee bio-kits konden ook gebruikt worden voor de aanmaak van de EID. Om de drukte voldoende te kunnen opvangen werd er nog één extra Bio-kit basis aangekocht. Dit betreft een basic box met de 4 componenten: 1. Fujitsu scanner 2. Cogent CS500e reader 3. Signpad 4. ARH Combo reader. De aankoop van dit toestel kostte 5.713 euro.

Om de wifi-antennes efficiënter te laten werken werden er twee virtuele controllers en bijkomende software voor een bedrag van 13.676 euro aangekocht. De virtuele controllers zorgen ervoor dat alle wifi-antennes afzonderlijk ingesteld kunnen worden met als doel dat ze optimaal functioneren binnen de bestaande entiteiten, gemeente of OCMW.

24 PC's werden softwarematig upgegrade van Windows 7 naar Windows 10. Tevens werden de PC's hardwarematig upgegrade met extra geheugen. De totale upgrade kostte 5.835 euro.

Voor de dienst burgerzaken werden alle akten vanaf 1950 voor de deelgemeente Avelgem en vanaf 1976 voor de andere deelgemeenten klaar gemaakt voor het nieuwe DABS-systeem (digitale akten burgerlijke strand). De migratiekost bedroeg 5.142 euro.

0130 Administratieve dienstverlening

In 2019 zorgde de dienst burgerzaken onder meer voor de afgifte van:

- | 36 trouwboekjes
- | 268 reispassen
- | 37 internationale rijbewijzen
- | 416 rijbewijzen
- | 142 voorlopige rijbewijzen
- | 145 vreemdelingen elektronische identiteitskaarten
- | 361 elektronische identiteitskaarten
- | 339 elektronische identiteitskaarten voor kinderen

De afgifte van deze stukken zorgde voor 44.648 euro aan vorderingen.

0500 Handel en middenstand

De wekelijkse zaterdagmarkt telt 25 vaste standhouders. Daarnaast zijn er meestal ook enkele losse marktkramers. 17 marktkramers maken geregeld gebruik van elektriciteit. Deze kosten worden doorgerekend.

Avelgem telt 53 horecazaken. De wijziging van uitbaters en het beschikken over de nodige vergunningen en verzekeringen worden nauw opgevolgd.

Eind 2019 werd principieel beslist om het pand van de Kringloopwinkel in de Doorniksesteenweg aan te kopen.

0790 Bijdrage aan de besturen van de erediensten

Op 25 november 2013 keurde de gemeenteraad de meerjarenplannen 2014-2019 van de diverse kerkbesturen goed. Op 17 december 2018 nam de gemeenteraad kennis van de budgetten 2019 van de diverse kerkbesturen, gecoördineerd via het centraal kerkbestuur.

De gemeentelijke toelagen, een totaal van 220.000 euro, bleven binnen de krijtlijnen van het meerjarenplan.

De voorziene investeringstoelage van 350.000 euro voor de herstellingswerken aan het dak van de Sint-Martinuskerk werd naarmate de vordering van de werken uitbetaald. Het resterende saldo van 26.658 euro werd in 2019 uitbetaald.

0991 Crematoria

Psilon, de intergemeentelijke vereniging voor crematoriumbeheer in Zuid- en Midden-West-Vlaanderen, is een initiatief van 22 gemeenten uit die regio. De vereniging werd opgericht op 22 maart 2005. In 2019 werd geen bijkomend kapitaal van de deelnemende gemeenten opgevraagd. Evenmin werd er een dividend uitgekeerd.

In 2019 overleden 107 Avelgemnaren, 44 van hen werden gecremeerd.

0200 Wegen

Het steeds ruimer wordende takenpakket van de dienst openbare werken en patrimonium is zeer divers en afhankelijk van geplande, seizoensgebonden en/of onvoorziene omstandigheden. Dit vergt een veelzijdige competente ploeg met specifieke kennis van zaken, alsmede een vloeiende coördinatie en een polycompetente begeleiding. De dienst is actief op het openbaar domein, in de gemeentegebouwen en staat ook vaak ter beschikking van andere diensten, zoals bv. bij begrafenissen, feestelijkheden, technische ondersteuning, onderhoud, vervoer van materialen, adviesverlening ... Vooral de aanleg en het onderhoud van het 'openbaar groen', het herstel en het plaatsen van verkeers- en veiligheidssignalisatie, de taken van de klusjesdienst en de taken voor de dienst 'Vrije Tijd' blijven zich verder uitbreiden.

De gemeente probeert zo veel mogelijk om herstellingen aan het openbaar domein in eigen regie uit te voeren. Zo zorgde ze zelf voor het herstel of vervangen van kapotte voetpaden, boordstenen, greppels, verkeerssignalisatie, bakens, een deel van de wegen en andere ornamenten. De aankoop van de nodige materialen en grondstoffen, samen met de wegmarkeringen bedroeg 55.699 euro.

De zachte winters zorgden ervoor dat er geen zout moest aangekocht worden. Voor het zoutstrooien en ijzelbehandelingen werd er 3.566 euro betaald aan een externe aannemer.

Om het gevarieerde werk goed uit te kunnen voeren, wordt elke werknemer voorzien van de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen en -kledij. In 2019 spendeerde de gemeente 13.857 euro aan arbeidskledij en beschermingsmiddelen.

Twee personen volgden de opleiding 'basis graafmachine' en twee personen volgden de opleiding 'graafmachine hernieuwing'. Twee personen volgden de opleiding 'hoogwerker'. Vier personen volgden de opleiding 'veilig werken met de verreiker' en vier personen volgden de opleiding

'hernieuwing verreicher'. Twee personen volgden een opleiding rijbewijs BE. 1 persoon van de personeelsdienst volgde een opleiding EHBO en een tiental personen volgden de opleiding reanimeren en defibrilleren.

Ook veilige en goed onderhouden machines, handwerktuigen en voertuigen zijn onontbeerlijk. In 2019 leidde dit tot een kost van 39.353 euro voor de voertuigen en 12.824 euro voor de machines en uitrusting.

Jaarlijks terugkerende uitbestede onderhoudswerken:

- | Wegmarkeringen: 28.940 euro
- | Reinigen van straatkolken en rioleringen: 22.965 euro
- | Reinigen van hemelwaterputten en aansluitingen van gemeentebouwen: 356 euro
- | Maaien van bermen: 17.692 euro
- | Vegen van fietspaden en openbaar domein (na evenementen): 10.914 euro

Investerings

- | De gemeente betaalde 29.301 euro voor het plaatsen van stalen vangrails in de Rijtstraat aan Sanders-D'Hondt bvba.
- | Voor de aanleg van het pad aan de achterzijde van de tuinen in de Huttegemstraat betaalde de gemeente 4.358 euro aan Devagro nv.
- | De gemeente betaalde 42.874 euro aan Steenhaut bvba voor de wegenwerken in Assegem, de Achterdriesstraat en de Pontstraat.
- | Voor de wegenwerken in de kerkomtrek en Kerkhofstraat betaalde de gemeente 39.315 euro aan Vandeputte afbraak-, grond-, wegenis en rioleringswerken nv.
- | Voor de heraanleg van de voetpaden op diverse locaties betaalde de gemeente 129.807 euro aan APK wegebouw nv.
- | De gemeente betaalde 14.801 euro aan Antea Belgium nv voor de studie van de heraanleg van de voetpaden.
- | Aankoop machines:
 - o 1 excentrische schuurmachine, 1 reciprozaag, 1 acculagschroevendraaier, 1 kolomboormachine, 2 slijpmachines, 1 boorhamer, 1 schroefboormachine, 1 handcirkelzaag, 1 decoupeerzaag, 6 kettingzagen, 8 bosmaaiers, 2 motorhaagscharen, 6 bladblazers en 4 multitoolmachines.

0670 Straatverlichting

Sinds eind juni 2016 wordt de openbare verlichting langs alle gemeentewegen gedoofd tussen 23.00 en 5.00 uur.

Het jaarverbruik van de openbare verlichting bedroeg 100.385 euro.

Kerstverlichting

De kerstverlichting werd in 2019 gegund aan Light and More bvba en bedroeg 19.725 euro.

0680 Parken en plantsoenen

Voor de jaarlijkse bebloeming werden in totaal 2.555 seizoensplanten aangeplant op diverse plaatsen en in 270 bebloemings-elementen, waaronder straatbakken, bloemmanden, brugbakken, gevelbakken ... De kostprijs bedroeg 3271 euro.

De groeninrichting in de Sint-Amanswijk werd afgewerkt. De Korenstraat werd heropgefrist met bodembedekkende struiken en vaste planten met een gespreide bloei en bijenvriendelijke soorten. De aanplant gebeurde in eigen regie.

Een eerste reeks bomen (105) van de 500 bomen in deze legislatuur werden geplant. Deels in eigen beheer, deels in projecten door een externe aannemer.

Van half maart tot half september hielpen 6 sociaal tewerkgestelde personen van een sociale werkplaats gemiddeld 3 dagen per week bij het groenonderhoud. Hun taak bestond vooral uit wieden en zwerfvuil ruimen. De kostprijs hiervan was 70.172,91 euro.

0990 Begraafplaatsen

De begraafplaatsen worden verder, in eigen regie, aangevuld met bodembedekkende beplanting op de bovengronds vrijgekomen graven, nadat de concessies vervallen. De aankooprij van de planten zit in het algemene budget voor parken en plantsoenen.

0210 Openbaar vervoer

De herinrichting van de stationsomgeving met inbegrip van de halte-accommodatie van De Lijn werd eind 2019 afgerond.

0300 Ophalen van huisvuil

Imog regelt sinds 2014 de verdeling en verkoop van de restafval- en PMD-zakken en stort dan volgens een vaste verdeelsleutel het aandeel van de verkoop door aan de gemeente. In 2019 was dit goed voor 197.241 euro.

Sinds 1 juli 2018 is de blauwe PMD-zak uitgebreid naar P+MD. Ook folie wordt tweemaandelijks apart ingezameld in foliezakken.

In totaal werd bij de huis-aan-huisophaling 1.423.280 kg restafval, 208.670 kg P+MD, 12.940 kg folie en 636.060 kg papier en karton opgehaald.

Via de tuinafvalbakken zamelde Imog 502.074 kg groenafval aan huis in.

Via de glasbollen in de straten werd 363.896 kg glas ingezameld.

0301 Verwerken van huisvuil

Al dit afval moet verwerkt worden. Imog ontving hiervoor 469.867 euro werkingssubsidie, een stijging met 3,6 % ten opzichte van 2018.

Voor de werking van het recyclagepark, het storten van het afval en de diverse milieuheffingen werd 106.716 euro uitgegeven.

0309 Overig afvalbeheer

Sinds 1 januari 2016 worden bestel- en aanhangwagens niet meer toegelaten op het recyclagepark. Binnenbrengen van afval bestemd voor het milieustraatje en klein gevaarlijk afval is gratis. In 2019 leverde de verkoop van de toegangsbonnen 32.693 euro op.

Aantal bezoekers aan het recyclagepark per maand en per categorie.

Maand	Dagen	Personen-wagen	Te voet/fiets	Gratis bezoeker	Totaal
januari	18	292	15	226	533
februari	16	408	50	229	687
maart	18	534	49	302	885
april	17	628	65	269	962
mei	18	593	80	289	962
juni	17	658	77	255	990
juli	18	726	69	286	1.081
augustus	18	725	100	246	1.071

Maand	Dagen	Personen-wagen	Te voet/fiets	Gratis bezoeker	Totaal
september	16	417	72	231	720
oktober	18	513	96	238	847
november	18	348	36	233	617
december	16	325	16	228	569
Totalen	208	6.167	725	3.032	9.924

0310 Beheer van regen- en afvalwater

Voor de opvang en het transport van het afvalwater ontvangt de gemeente jaarlijks een BOT-bijdrage. In 2019 bedroeg die 568.818 euro. Deze bijdrage dient voor investeringen in het gemeentelijk rioleringsnet.

Binnen deze legislatuur is de aanleg van een afvalwatercollector gepland in de omgeving van de Kaphoek. Het aangepast voorontwerp werd eind 2019 voor goedkeuring ingediend bij de VMM. De werken worden geraamd op ruim 6,5 miljoen euro, waarvan ongeveer 2,2 miljoen gesubsidieerd wordt.

0390 Overige milieubescherming

Uitbetaalde premies in het kader van het subsidiereglement duurzaam energieverbruik.

Premie	Aantal	Uitbetaald bedrag	Bedrag voorzien in het reglement	Aandeel
dak- of zoldervloerisolatie	18	€ 2.961,64	€ 2/m ² , max € 250	38,29%
Muurisolatie	12	€ 1.864,34	€ 2/m ² , max € 250	24,10%
vloerisolatie	4	€ 640	€ 2/m ² , max € 250	8,27%
hoogrendementsbeglazing	12	€ 1.369,70	€ 10/m ² , max € 250	17,71%
E-peil ≤ 60 bij nieuwbouw	0	€ 0	Woning: € 500 + 20 x (E60 - E-peil) Appartement: € 200 + 10 x (E60 - E-peil)	0%
E-peil ≤ 30 bij nieuwbouw	1	€ 900	Woning: € 500 + 20 x (E30 - E-peil) Appartement: € 200 + 10 x (E30 - E-peil)	11,63%

MiNaKliraad

De milieuraad kreeg in 2019 een werkingstoelage van 232 euro.

In 2019 werd de milieuraad hersamengesteld en omgedoopt tot de MiNaKliraad (milieu, natuur en klimaat).

Het bestuur kwam in 2019 drie keer samen. De raad zelf kwam twee keer samen.

0530 Land- en bosbouw

Schattingscommissie

De aanhoudende droogte in de zomer van 2019 had een negatieve weerslag op de landbouwproductie in Avelgem. De schattingcommissie stelde landbouwschade vast bij 20 landbouwers.

Landbouwrapad

De landbouwrapad kreeg in 2019 een werkingstoelage van 500 euro.

Het nieuwe bestuur besliste in 2019 om geen gemeentelijke landbouwrapad meer op te richten. De landbouwers zijn vertegenwoordigd in de nieuwe Avelgemse ondernemersraad.

0600 Ruimtelijke planning

Omgevingsvergunningen

Vanaf 2018 spreken we niet meer van een stedenbouwkundige vergunning en een milieuvergunning, maar van een omgevingsvergunning waarin beiden gecombineerd worden.

Een aanvraag kan zodoende stedenbouwkundige handelingen (SH) en/of de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit (IIOA) bevatten.

Soort beslissing/behandeling	Aantal
Omgevingsvergunning (SH)	111
Omgevingsvergunning (SH+ IIOA)	8
Weigering omgevingsvergunning	1
Meldingen (SH)	6
Meldingen (IIOA)	8
Adviesvragen hogere overheid (SH)	2
Adviesvragen hogere overheid (IIOA)	1
Adviesvragen hogere overheid (SH + IIOA)	1
Totaal besliste/behandelde dossiers	138

Aard werken	Aantal	Aard werken	Aantal
nieuwbouw woning	21	verbouwen/uitbreiden woning	36
nieuwbouw meergezinswoning	3	verbouwen/uitbreiden meergezinswoning	3
nieuwbouw bijgebouw	25	verbouwen/uitbreiden industrie en ambacht	3
nieuwbouw landbouw	1	verbouwen/uitbreiden handel, horeca en diensten	1

nieuwbouw gemeenschapsvoorzieningen	1	slopen woning	2
nieuwbouw industrie	2	functiewijziging	5
nieuwbouw handel, horeca en diensten	1	terreinaanleg	2
aanleggen verharding/zwembad	10	overwelven baangracht	1
aanbrengen reclame of publiciteit	2		
		Totaal afgeleverde vergunningen	119

Er werden 113 bijkomende woonegelegenheden vergund, waarvan 29 woningen en 84 appartementen, terwijl er 19 woningen verdwenen. Netto is er dus een vergunde aangroei van 94 woonegelegenheden.

Tegen twee afgeleverde omgevingsvergunningen werd een beroep ingesteld, éénmaal door de aanvrager en éénmaal door een buur. Eén beroep werd door de deputatie ingewilligd waardoor de aanvraag geweigerd werd. In het andere beroep werd de vergunning, mits enkele aangepaste bijkomende voorwaarden, door de deputatie bevestigd.

Er werd ook één aanvraag in eerste aanleg (door het college) geweigerd.

Sinds eind 2010 geldt voor bepaalde werken alleen een meldingsplicht. Hiervan werd in 2019 zes keer gebruik gemaakt.

Voor 4 aanvragen waarbij een hogere overheid in eerste aanleg besliste, werd het advies van de gemeente gevraagd.

In 2019 werden 7 dossiers met inbreuken opgestart, waarbij in één dossier ook een proces-verbaal werd opgesteld (door de politie). In de andere dossiers werd gevraagd om een regularisatie-aanvraag in te dienen of de nodige aanpassingen te doen.

Dossiers volgens te doorlopen procedure

Bij omgevingsvergunningen is er een gewone procedure (met openbaar onderzoek) en een vereenvoudigde procedure (zonder openbaar onderzoek). 115 van de 138 dossiers (vergunningen + weigeringen) konden via de vereenvoudigde procedure behandeld worden. Bij 23 dossiers was er een openbaar onderzoek nodig.

Verkavelingsvergunningen

Er werden slechts 2 verkavelingsvergunningen verleend voor in totaal 9 bouwloten.

Bijstellingen verkavelingsvergunning

Er werd slechts 1 verkaveling bijgesteld (gewijzigd).

Ruimtelijke Uitvoeringsplannen

Als gevolg van een positief planologisch attest dat afgeleverd werd aan het bedrijf Molens T'Kindt heeft de gemeente de opmaak van een RUP ter vervanging van het BPA Kaaistraat opgestart. Het RUP moet een antwoord bieden op de gewenste toekomstige ontwikkelingen van het bedrijf.

In het voorjaar van 2019 werd de start- en procesnota opgemaakt, waarover een raadpleging werd gehouden van 13 mei tot en met 12 juli. Op 4 juni werd ook een participatiemoment georganiseerd in OC Kerkhove. Op basis van de ingediende opmerkingen tijdens de raadpleging werd beslist om een bijkomende studie rond de circulatie van het bedrijf op te maken.

Projecten

Begin 2015 werd Studiebureau Lobelle uit Brugge aangesteld voor de herinrichting van het openbaar domein aan de **stationsomgeving**. Ook de Stationsstraat werd mee aangepakt. Dit is een complex

project omdat er verschillende partners bij betrokken zijn. Zo zijn er twee private bouwprojecten voorzien op de site en werd een nieuw fietspad aangelegd (via Fietsfonds met bouwheer provincie), werd het kruispunt met de gewestweg heraangelegd (i.s.m. AWV), werd het busstation heraangelegd (i.s.m. De Lijn) en werken we aan of in de omgeving van het beschermde stationsgebouw (in overleg met Onroerend Erfgoed). Eind 2015 lag er een voorontwerp op tafel. Door de complexiteit van het dossier was 2016 nodig voor verder overleg en een verfijning van het voorontwerp. In 2017 kon het ontwerp uiteindelijk afgeklopt worden, werd een stedenbouwkundige vergunning bekomen, werden het bestek en de plannen goedgekeurd door de gemeenteraad en werd een aannemer aangeduid. De werken zelf konden aangevat worden na het zomerverlof van 2018 en werden eind 2019 afgerond.

In uitvoering van het in 2018 goedgekeurde beheersplan voor het **stationsgebouw** heeft het aangeduide architectenbureau Demeestere+Garmyn & Partners het dossier voor de aanvraag van een erfgoedpremie van fase 1A (herstellings- en renovatiewerken daken, schoorstenen en gevels) voor een ramingsbedrag van 25.384,12 euro opgemaakt en ingediend. In december 2019 ontvingen we de toezegging van 15.000 euro subsidie.

De gemeente maakt ook werk van het volledig herinrichten van het **sorteerpark** in de Kortrijkstraat en het voorzien van voldoende ruimte en een gebouw voor de technische dienst. Op basis van de studie van Leiedal werden gesprekken opgestart met Imog. In oktober 2019 keurde de gemeenteraad een overeenkomst goed met Imog, waarbij zij voor dit project gaan optreden als bouwheer. Voor het uitwerken van de plannen doen zij beroep op studiebureau Demey uit Roeselare. Eind 2019 hadden al enkele werkvergaderingen plaats gevonden.

Reeds in 2009 werd door Vlaanderen een inventaris van het bouwkundig erfgoed vastgesteld. In Avelgem staan 333 panden op deze inventaris, waarvan er 13 ook effectief beschermd zijn als monument of als dorpsgezicht. Sinds 2017 hebben de gemeenten meer verantwoordelijkheid gekregen rond onroerend erfgoed en moet voor elke vergunningsplichtige wijziging aan een inventarispannd een erfgoedtoets uitgevoerd worden. Om hierrond een gemeentelijke visie te kunnen ontwikkelen werd in 2018 beslist om alle panden op de inventaris te waarderen en een concreet **actieplan bouwkundig erfgoed** op te maken. Het resultaat van deze oefening werd op 16 april 2019 toegelicht aan alle eigenaars van een pand op de inventaris bouwkundig erfgoed. Tot eind mei kon men opmerkingen bezorgen. Elk pand kreeg een waardering in de vorm van een locuswaarde. De definitieve lijst met toegekende locuswaarden werd eind 2019 door het schepencollege vastgesteld.

0610 Stads- en plattelandontwikkeling

In 2019 bedroeg de werkingssubsidie voor de intercommunale Leiedal 25.057 euro, wat neer komt op een bijdrage van ongeveer 2,5 euro per inwoner.

0621 Bestrijding van krotwoningen

Het gemeentebestuur volgt al geruime tijd de kwaliteit van de huurwoningen op de voet op. Op 31 december 2019 stonden 22 woningen op de inventaris van ongeschikte en/of onbewoonbare woningen.

0629 Overig woonbeleid

De gemeenteraad keurde op 29 mei 2017 het reglement goed voor het toekennen van een gemeentelijke huurpremie. Personen die minstens 1 jaar ingeschreven staan op de wachtlijst voor een sociale woning en voldoen aan de voorwaarden kunnen een gemeentelijke huurpremie aanvragen. In 2019 waren er 14 actieve dossiers, voor een totaal bedrag van 6.500 euro.

0740 Sport

Investeringsen

In 2019 werden de technische installaties van het voetbalstadion vernieuwd, met inbegrip van een nieuwe stookinstallatie en zonneboiler. De totaalprijs voor de werkzaamheden en het ereloon van architect bedroeg 116.356 euro.

In februari 2019 was een hoogdringende interventie en herstelling van het dak van het zwembad noodzakelijk. De totale kostprijs voor de stabiliteitsstudie, het cameraonderzoek, de interventie van de brandweer en de herstelling bedroeg 30.002 euro.

Er werd een relighting uitgevoerd in de cafetaria van het sportcentrum, 12.711 euro.

Werking

Het gemeentebestuur schat het belang van goed functionerende sportverenigingen hoog in. De erkende sportverenigingen kregen in 2019 ruime materiële, administratieve en financiële ondersteuning:

- | 20.000 euro beleidssubsidie verdeeld onder erkende sportverenigingen of erkende organisatoren van sportieve evenementen
- | 9.166 euro impulssubsidie verdeeld onder erkende sportverenigingen met een actieve jeugdwerking om de kwaliteit van de jeugdsportbegeleider te verhogen.

Het gemeentebestuur kende KVK Avelgem vzw een nutstoelage van 6227 euro toe ter compensatie van de nutskosten van het voetbalstadion.

De gemeentelijke sportraad kreeg een werkingstoelage van 500 euro.

'Session12' ontving een toelage van 5.000 euro voor de organisatie van een volksfeest in Kerkhove naar aanleiding van de passage van de Ronde van Vlaanderen in Kerkhove.

Wielierclub 'De Meyer Hand in Hand vrienden' ontving van het gemeentebestuur een toelage van 5.000 euro voor de organisatie van het wielerevent 'De Omloop der 3 Provincies' en een daaraan gekoppeld volksfeest in Outrijve.

Sport- en vormingsaanbod

De sportdienst bood diverse sportactiviteiten aan:

- | sportsessies: een volledig uitgebouwd zwemtraject voor kinderen, kleuterturnen, sportacademie, yoga, aquagym
- | recreatieve activiteiten zoals badminton, basketbal en baantjeszwemmen
- | sportkampen tijdens de paas- en zomervakantie
- | zwembadactiviteiten tijdens de krokus- en herfstvakantie
- | interscolaire sportnamiddagen
- | ochtend- en middagsport: jogging, ochtend- en middagzwemmen
- | G-sport (gehandicaptensport) in samenwerking met UBUNTU.

De sportdienst werkte ook mee aan activiteiten van supralokale actoren en van derden:

- | MOEV (vroeger De Stichting Vlaamse Schoolsport): Rollebolle, Kronkeldiedoe en Hopsakee
- | Sport.Vlaanderen: de Watersportdag en de week van de sportclubs
- | de Burensportdienst: Sportflix in Waregem
- | de Wandeltocht van de Vlaamse Diabetes Liga
- | de Guldensporenwandeltocht
- | de Krieretocht (mountainbike)
- | de Feesteloop.

De uitgaven voor al deze activiteiten samen binnen het sportaanbod bedroegen 23.101 euro:

- | benodigdheden: 9.916 euro
- | catering: 1.179 euro

	monitoren:	7.756 euro
	vrijwilligers:	4.250 euro

Daartegenover werd er 47.500 euro aan deelnamegelden gevorderd.

De sportdienst organiseerde in 2019 een reddersbijscholing, in samenwerking met de Reddersfederatie.

Daarnaast organiseerde de sportdienst in samenwerking met de dienst jeugd en cultuur ook de Buitenspeeldag.

Accommodatie, uitrusting en inrichting

Er ging veel aandacht naar het (technisch) in orde houden en het opfrissen van het verouderend sportcentrum. De eerste sporthal met bijhorende technische installaties dateert immers reeds van 1993. In 2019 werd 19.279 euro aangerekend voor onderhoud en herstel van de gebouwen.

Voor de verhuur van de sportaccommodatie, de cafetaria van sporthal Ter Muncken en sportsite Outrijve werd 81.630 euro gevorderd van de diverse gebruikers.

Vrijwilligers, verenigingswerkers, zelfstandigen

Voor de exploitatie

Naast het personeel van de sportdienst schakelde het gemeentebestuur in 2019 ook verenigingswerkers in voor een aantal opdrachten binnen de sportwerking zoals het toezicht in het sportcentrum op weekavonden en tijdens de weekends. Hiervoor werd 6.393 euro aan verenigingswerk aangerekend.

Voor het sportaanbod en externe redders voor het zwembad

Ook voor het sportaanbod en voor het zwembadaanbod maakte het gemeentebestuur in 2019 gebruik van externe medewerkers:

	voor vrijwillige medewerkers (sportaanbod, vrijwillig redder) werd 4.250 euro aangerekend
	voor monitoren en zelfstandige redders werd 7.756 euro aangerekend.

0520 Dienst voor toerisme

Dienst jeugd en cultuur zet in op een goed uitgebouwde baliefunctie en basisdienstverlening t.a.v. bezoekers en potentiële bezoekers, een nauwe samenwerking met de toeristische aanbieders en een stevig onderbouwde en actuele website waarop het toeristisch aanbod in de kijker staat.

Dienst jeugd en cultuur werkt samen met de Avelgemse toeristische aanbieders opdat de toeristische dienstverlening maximaal kan worden afgestemd op hun noden en verwachtingen.

De toeristische brochure kreeg in 2019 een update. De kostprijs voor de druk van de herwerkte versie bedroeg 729 euro.

Aan Westtoer werd een lidmaatschapsbijdrage van 4.200 euro betaald.

0701 Cultuurcentrum

Gemeenschapscentrum Spikkerelle profileerde zich ook in 2019 voluit als uitvalsbasis voor het cultuuraanbod in de gemeente en de regio. Heel wat organisatoren bereikten er een groot en breed publiek.

Het twaalfde seizoen van de gemeentelijke cultuurprogrammatie was opnieuw een schot in de roos. 220 mensen schaften zich een abonnement aan voor het cultuurseizoen 2019-2020. Ook de voorstellingen buiten het abonnement en de Black-Friday-korting voor jongeren kenden veel belangstelling.

In de foyer werden diverse tentoonstellingen georganiseerd.

Er werd een uitgebreid en gevarieerd pakket vormingen aangeboden.

Voor kinderen en jongeren werd er op 4 woensdagnamiddagen een film op groot scherm gepresenteerd. De leerlingen uit de kleuterschool, lagere school en het secundair onderwijs in Avelgem kregen een professionele theatervoorstelling aangeboden.

Ook in 2019 zette de gemeente opnieuw sterk in op vrijetijdscommunicatie. Via de website, de elektronische nieuwsbrief, de cultuurbrochure, de vakantiekalender voor het jeugd- en sportaanbod en diverse promofolders en affiches kregen initiatieven van particulieren, verenigingen en de gemeente de nodige aandacht. Het totaalbedrag van uitgaven voor drukwerk en promotie bedroeg 15.392 euro.

Er werden ook een aantal noodzakelijke opfris-, onderhouds- en herstelwerken uitgevoerd in en rond Spikkerelle. Het totaalbedrag onderhoud en herstel van gebouwen bedroeg 31.144 euro.

Sinds 1 januari 2016 zijn de middelen van de Vlaamse overheid voor het lokaal cultuurbeleid geïntegreerd in het Gemeentefonds en niet langer geormerkt.

Investeringsen

Er werd in 2019 geïnvesteerd in een kast voor de bureau- en vergaderruimte, glazen, stockeermateriaal en karren, een vast buizenframe en banners voor promotie van culturele activiteiten. De totaalprijs van deze investeringen bedroeg 4.059 euro.

Er werden tweedehands monitors, decoratieve spots en een nieuw bekabelings- en bedieningssysteem voor de theaterverlichting aangekocht. De totaalprijs van deze investeringen bedroeg 8.386 euro.

0703 Openbare bibliotheken

Cultuurbeleving en cultuurspreiding

De bibliotheek is een basisvoorziening voor elke burger. Het is een ankerplaats voor de gebruiker die op zoek is naar ontmoeting en contact, ontspanning, ontwikkeling, kennis, informatie en culturele ontplooiing. De bibliotheek is vooral bekend vanwege haar rijke collectie waaruit ingeschreven bibliotheekgebruikers materialen kunnen lenen. Ook de verwachtingen van digitale lezers stelt de bibliotheek voorop. De bibliotheek is eveneens een coach die de burgers leesplezier wil bijbrengen en die een weg helpt vinden in het (digitale) informatieaanbod. De bibliotheek stimuleert cultuureducatie en leesmotivatie. De bibliotheek zet in op de bevordering van e-inclusie, op de verhoging van informatiegeletterdheid en mediawijsheid, op een aangepaste dienstverlening op cultureel, educatief en sociaaleconomisch gebied en op samenwerking met onderwijsinstellingen, culturele organisaties, verenigingen of welzijnsdiensten.

De bibliotheek biedt dan ook een waaier aan activiteiten en mogelijkheden aan:

bibliotheekintroducties en klasbezoeken, bibliotheek als cultuurschakel, themastanden, T10, actuastanden, tips van de bibliotheek, collectie e-readers en e-boeken, collectie (gezelschaps)spellen ,themalijsten, aanwinstenlijsten, ondersteuning leesclubs, activiteiten n.a.v. Gedichtendag, activiteiten n.a.v. Jeugdboekenmaand (verhalenfestival, jeugdauteurs op bezoek, op bezoek in de bibliotheek met opdrachten, tentoonstellingen, activiteiten n.a.v. Bibliotheekweek (verwendag, auteur op bezoek, collectie in de kijker, boekenverkoop), activiteit n.a.v. Voorleesweek, voorleeshalfuurtjes, spelplezier in de bibliotheek, Kinder- en Jeugdjury, plaatsen van aankoopssuggesties, aanbod wisselcollecties (scholen, verenigingen, gemeentelijke diensten, rusthuizen), reserveringsmogelijkheden, aanbod interbibliothecair leenverkeer, folder- en brochureaanbod, aanbod toeristische informatie, aanbod gemeentelijke informatie, aanbod Lerarenkaart, aanbod draadloos internet, aanbod onlinetoepassingen, project voorleesrugzakken, digitale fundels, kamishibaiverhalen, Gopress online kranten en krantenarchief, Boekstart, Mooov, Daisy, luisterboeken, Sprinters, Studeren in de bibliotheek, participatie UiTPAS, verkoop Avelgembon , lezingen, vormingssessies in samenwerking met gemeentelijke diensten en/of socio-culturele verenigingen,...

Iedere burger kan en mag gebruik maken van de diensten van de bibliotheek. Naast gelijke fysieke toegang voor iedereen heeft iedere bezoeker gelijke toegang tot de communicatiekanalen van de bibliotheek en gelijke educatieve ontwikkelingskansen. Iedere bezoeker heeft toegang tot informatie en cultuur, waarbij de (financiële) toegangsdrempels zo laag mogelijk zijn.

De bibliotheek biedt dienstverlening die past bij elke burger. De vraag van de bezoeker staat centraal. De collectie is niet het doel, maar het middel, een betrouwbare, kwaliteitsvolle en toegankelijke aanvulling op het aanbod waarover de bibliotheekgebruiker al beschikt.

De bibliotheek wordt een ankerplaats voor de gebruiker die op zoek is naar ontspanning, informatie en kennis. Het aanbod groeit explosief. Het terugvinden van informatie wordt er niet eenvoudiger op en het kunnen bedienen van alle randapparatuur vergt ook nieuwe vaardigheden. De bibliotheek wil hier maatwerk bieden. Bij elk soort vraag en bij elk lenersprofiel wordt de dienstverlening aangepast.

Een efficiënte, deskundige bediening is steeds de prioriteit van het bibliotheekpersoneel.

De personeelsploeg wordt gevormd door een bibliothecaris (38/38 uur.), 3 bibliotheekassistenten (3x 19/38 uur.), 1 persoon die instaat voor het onderhoud van de collectie (28/38 uur.). De gemeente stelt 1 poetskracht (19/38 uur) ter beschikking. Vrijwilligers worden ingeschakeld waar het kan.

De bibliotheek is dagelijks open, behalve op zondag. De openingstijden voor het ruime publiek zijn als volgt: maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag van 15 tot 19 uur, woensdag van 14 tot 19 uur, zaterdag van 9.30 tot 12.30 uur. Het bibliotheekreglement leidt de dienstverlening in goede banen. Praktische afspraken en tarieven vind je hierin terug.

In 2019 bezochten 31490 mensen de bibliotheek tijdens de openingstijden. Groepsbezoeken vonden hoofdzakelijk buiten de openingstijden plaats. Het totaal aantal bezoekers bedroeg 39064. 2883 personen met een individuele bibliotheekpas leenden materialen uit. De bibliotheek overhandigde aan 182 personen een groepsbibliotheekpas. Op die manier bereikte de bibliotheek heel wat mensen die niet over een individuele bibliotheekpas beschikken. Aan 104 bibliotheken werden materialen geleverd. 117470 uitleningen en verlengingen werden geregistreerd.

De collectie bestond uit 74618 materialen, 134 tijdschrifttitels en 6 krantentitels.

In 2015 werd het "Fonds Georges Martyn", een collectie publicaties en archiefmateriaal, eigendom van de Geschied- en Oudheidkundige Kring van Avelgem vzw, voor onbepaalde duur in bruikleen gegeven aan het publiek van de bibliotheek van Avelgem. Via de bibliotheekcatalogus wordt deze documentaire collectie toegankelijk gemaakt. Tijdens de openingstijden is deze collectie vrij consulteerbaar.

Infrastructuur

De bibliotheek heeft één locatie met verschillende afdelingen. Het bibliotheekgebouw situeert zich in de Doorniksesteenweg 77A te Avelgem: een ideale ligging, want de burger heeft de bibliotheek het liefst dicht bij huis en vlot bereikbaar. De jeugdafdeling, volwassenenafdeling, afdeling beeld en geluid en de leeszaal worden druk bezocht. De bibliotheek en ontmoetingszaal Ter Biest beslaan samen een totale oppervlakte van 1010m². 732m² is bestemd voor het ruime publiek. Plaatsgebrek laat zich voelen.

5 pc's in de leeszaal bieden vrije internettoegang voor het publiek. Deze pc's werden in 2019 gedurende 944 uur gebruikt. Dit niet enkel voor internet, maar ook voor Office-gebruik, printopdrachten,... Sinds 2010 is er in de bibliotheek gratis draadloos internet. Kopiëren, faxen en scannen behoort ook tot de mogelijkheden.

Dankzij RFID (een radiogestuurde identificatiemethode waarbij gegevens opgeslagen worden op een chip) kan de gebruiker zelf zijn materialen ontlenen aan de selfservicebalie en terug inleveren via de intelligente innamekast. De bibliotheekmedewerker krijgt daardoor de mogelijkheid om de bezoeker intensiever te begeleiden, beter wegwijs te maken en te ondersteunen in zijn of haar zoektocht.

Aan de ingang van de bibliotheek bevindt zich een niet-intelligente inleverbox. Deze box biedt de mogelijkheid bibliotheekmaterialen buiten de openingstijden in te leveren. Tijdens de eerstvolgende uitleenzitting worden de materialen door het personeel als ingeleverd geregistreerd.

Een betaalautomaat biedt gebruikers de kans snel, veilig en zelfstandig alle betalingen te verrichten, cash, of (contactloos) via betaalkaart. Dit zonder tussenkomst van het bibliotheekpersoneel.

De bibliotheek is aangesloten op het provinciaal bibliotheekstelsel (PBS). In het kader van de overheveling van provinciale bevoegdheden naar Vlaanderen komt er nieuw centraal systeem. Cultuurconnect werkt hieraan. Ondertussen blijft de PBS-dienstverlening bestaan: leveranciersbeheer, de opvolging, de servicedesk, een aantal operationele taken en de voorbereiding van de migratie van het PBS naar het nieuwe bibliotheekstelsel. Het eengemaakt bibliotheekstelsel (EBS) moet een gebruiksvriendelijke en betrouwbare dienstverlening van alle bibliotheken integreren, verbeteren en de samenwerking tussen bibliotheken versterken.

De bibliotheekgebruikers hebben toegang tot Mijn Bibliotheek. Dit is een webtoepassing voor de gepersonaliseerde onlinediensten van de bibliotheek: uitleningen bekijken, materialen reserveren, uitleentermijnen verlengen, digitale collecties raadplegen, een duidelijk overzicht van te betalen of betaalde bijdragen bekijken, lidmaatschappen van verschillende bibliotheken beheren,...

De toepassing brengt alle diensten waarvoor een gebruiker moet aanmelden samen achter één login. Mijn Bibliotheek biedt het comfort van een online one-stop-shop wat nauw aansluit op de verwachtingen van de hedendaagse gebruiker.

Een account betreft één of meerdere bibliotheekgebruikers.

De bibliotheekwebsite is een dynamisch, actueel websiteplatform bestaande uit de catalogus, online dienstverlening via Mijn Bibliotheek en de digitale plek met uitgebreide informatie over de bibliotheek.

Cultuurparticipatie

De bibliotheek heeft de gemeente Avelgem en de gemeente Spiere-Helkijn als werkgebied.

De gemeente Avelgem en de gemeente Spiere-Helkijn werken samen op het vlak van bibliotheekvoorziening waarbij de centrale voorziening verder uitgebouwd wordt door Avelgem te Avelgem en waarbij er geen afzonderlijke uitleenpost te Spiere-Helkijn voorzien wordt.

De bibliotheek van Avelgem participeert in het regionale samenwerkingsverband Zuidwest, (werkgroep van openbare bibliotheken van Zuid-West-Vlaanderen). Door samen te werken, willen de bibliothecarissen de werking en de dienstverlening van hun bibliotheek nog verbeteren.

Voor de medewerkers van de jeugdafdelingen bestaat een subwerkgroep.

De bibliotheek werkt samen met lokale, regionale en Vlaamse partners: de jeugd- en cultuurdienst, de andere gemeentelijke diensten, het onderwijs, gemeentelijke raden, de (boven)lokale verenigingen en heemkundige kring...

De bibliotheek werkt mee aan lokale en bovenlokale leesbevorderingsprojecten.

Financiële middelen

Inkomsten worden opgesplitst in eigen inkomsten (lidgeld, maningsgeld, diversen), subsidies en dotaties.

	bibliotheekinkomsten € 18.802,91
	subsidies Vlaamse overheid

De middelen van de Vlaamse overheid voor het lokaal cultuurbeleid, dus ook voor bibliotheken, zijn zonder oormerking overgeheveld naar het Gemeentefonds.

	bijdrage gemeente Spiere-Helkijn € 500
--	--

Uitgaven betreffen het personeel, de vrijwilligers, de collectie, de globale werking, informatica, gebouwen en infrastructuur.

	collectie € 48.095,28
--	-----------------------

0705 Ontmoetingscentra

OC Outrijve, OC Kerkhove, OC Waarmaarde en zaal Ter Biest stonden ook in 2019 ter beschikking van verenigingen en particulieren voor allerhande activiteiten. De totale opbrengst van de verhuur bedroeg 21.615 euro.

OC Outrijve werd in 2019 171 dagen verhuurd voor externe activiteiten van particulieren en verenigingen en 80 dagen voor gemeentelijke activiteiten (speelpleinwerking, grabbelpas, vergaderingen animatoren in jeugdlokaal Outrijve, opening nieuwbouw ...).

OC Kerkhove werd in 2019 87 dagen verhuurd voor externe activiteiten van particulieren en verenigingen en 101 dagen voor gemeentelijke activiteiten (kinderclub, bewonersvergadering RVV, ...).

OC Waarmaarde werd in 2019 82 dagen verhuurd voor externe activiteiten van particulieren en verenigingen en 5 dagen voor gemeentelijke activiteiten (Trage wegen wandeling en grabbelpas).

Zaal Ter Biest in de bibliotheek werd in 2019 64 dagen verhuurd voor externe activiteiten van particulieren en verenigingen en 190 dagen voor bibliotheekactiviteiten.

Er werden een aantal noodzakelijke opfris-, onderhouds- en herstelwerken uitgevoerd in en rond de ontmoetingscentra. Het totaalbedrag voor het onderhoud en herstel van gebouwen bedroeg 11.873 euro.

Eind 2019 werd principieel beslist om de kerk van Kerkhove aan te kopen. Op de deze site wenst de gemeente een nieuw OC te bouwen.

Investerings

In 2019 werden de bouwwerkzaamheden voor de nieuwe jeugd- en sportinfrastructuur op de site Outrijve gefinaliseerd. De nieuwe infrastructuur situeert zich aan de oostzijde van het bestaande ontmoetingscentrum en omvat:

- | aangepaste infrastructuur en accommodatie om de speelpleinwerking en diverse jeugdactiviteiten op deze site ten volle te ontplooiën: multifunctionele ruimtes die kunnen dienstdoen als knutsellokaal, vergaderruimte ... alsook voldoende permanente, afsluitbare ruime bergingen voor spelmaterialen en groot speelmaterialen
- | bijkomende berging voor de lokale amateurvoetbalploegen
- | een overkapping tussen beide gebouwen die bijkomende speel- en ontmoetingsruimte biedt
- | een open opbergplaats voor doelen en sjorpalen
- | een speelwand.

In juni 2019 werd de nieuwe infrastructuur officieel geopend en in gebruik genomen.

De resterende uitgaven voor het gebouw, de omgevingswerken en de architect in 2019 bedroegen 222.745 euro.

Er werden voor het OC en de vergaderzaal in Outrijve stapelbare tafels en stoelen en een beamer aangekocht. Er werden kasten en een kurkwand geplaatst in het jeugdlokaal. Tijdens de zomer van 2019 werden er, in afwachting van een nieuw speelterrein, pop-up speeltoestellen geplaatst op de vrijetijdssite in Outrijve. De totale kostprijs van deze investeringen bedroeg 41.232 euro.

0709 Overige culturele instellingen

Cultuurraad

De cultuurraad en het beheersorgaan van de bibliotheek en GC Spikkerelle werden getransformeerd tot een nieuw inspraak- en adviesorgaan: het Bib- en Cultuurforum. Dit forum omvat 4 adviesgroepen: bibliotheek, kunsten, culturele infrastructuur en cultureel aanbod. Binnen dit forum behartigen de Cultuuradviseurs de cultuurbelangen. De Cultuuradviseurs zijn tevens de pleitbezorgers van de socio-culturele verenigingen.

Cultuurverenigingen

Het gemeentebestuur schat het belang van goed functionerende sociaal-culturele verenigingen hoog in. De erkende sociaal-culturele verenigingen kregen in 2019 ruime materiële, administratieve en financiële ondersteuning. Erkende verenigingen maken gratis gebruik van feest- en audiovisueel materiaal. De gemeentelijke infrastructuur wordt tegen een voordeeltarief ter beschikking gesteld. De cultuurbeleidscoördinator zorgt voor de nodige inhoudelijke ondersteuning. Het bedrag ter ondersteuning van de sociaal-culturele verenigingen, muziekverenigingen en jeugdensembles bedroeg in totaal 24.256 euro. Door middel van een verdeelsleutel worden verenigingen gestimuleerd om meer activiteiten te organiseren en ook een nieuw publiek aan te spreken.

Erfgoedverenigingen konden rekenen op hulp en ondersteuning bij de bewaring en ontsluiting van het gemeentelijk erfgoed. De Vrienden van de Molen ontvingen een afzonderlijke werkingssubsidie van 7.500 euro. De dienst jeugd en cultuur ondersteunde de activiteiten rond Erfgoeddag en stond in voor de coördinatie van de Open Monumentendag. Samen met 12 gemeenten uit de regio Zuidwest wordt er gewerkt aan een efficiëntere bewaring en ontsluiting van erfgoed uit de regio.

Investerings

Er werd een nieuwe beamer aangekocht voor de gemeentelijke uitleendienst, de kostprijs bedroeg 3.645 euro.

0710 – 0719 Feesten, plechtigheden en overige evenementen

In 2019 werden tal van gemeenschapsvormende activiteiten ondersteund: Feesteworp, La Braderie en Avondje Avelgem. De financiële ondersteuning van deze evenementen bedroeg in totaal 63.000 euro.

0750 Jeugd

Jeugdwerking

Dienst jeugd en cultuur organiseerde ook in 2019 vakantie initiatieven.

De Speelpleinwerking in Kerkhove staat open voor kleuters tussen 2,5 en 6 jaar en wordt tijdens de paas- en zomervakantie georganiseerd. In juli namen er gemiddeld 69 kleuters per dag deel. In augustus 65. De speelpleinwerking voor de 6- tot 12-jarigen werd in 2019 in Outrijve georganiseerd tijdens de zomervakantie. In juli kwamen er gemiddeld 61 kinderen en in augustus 66.

Topdagen tijdens de zomer waren 4 juli (109 kleuters en 107 kinderen), 17 juli (106 kleuters), 18 juli (104 kleuters), 15 juli (103 kleuters) en 20 augustus (103 kinderen).

336 unieke kinderen namen deel aan de speelpleinwerking in Outrijve en 291 in Kerkhove.

Tijdens alle schoolvakanties, behalve tijdens de kerstvakantie, werden Mix & Match activiteiten georganiseerd.

De deelname aan activiteiten van de speelpleinwerking en Mix & Match zorgde voor een totale opbrengst van 64.393 euro, wat opnieuw een sterke stijging is in vergelijking met 2018.

Voor de begeleiding van de gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven wordt samengewerkt met vrijwillige jongeren die een bescheiden vergoeding ontvangen. De hoofdanimatores werken onder het statuut jobstudent. Het totaalbedrag van de vergoeding aan animatores bedroeg 29.972 euro.

In 2019 werd er tijdens de zomervakantie opnieuw gewerkt met jobstudenten voor het ondersteunen van het middaggebeuren, afwassen en kleine onderhoudstaken in en rond het gebouw.

Materialen

Er werd 26.687 euro gespendeerd aan behoeften voor de speelpleinwerking en Mix & Match activiteiten. De dienst openbare werken en patrimonium controleerde op vaste tijdstippen de gemeentelijke speelpleintjes. Waar nodig werden herstellingen uitgevoerd. De samenwerkingsovereenkomst met Speeltuiveilig werd verdergezet. Speeltuiveilig staat in voor drie inspectiebeurten per jaar en een risicoanalyse, de nodige herstellingen en vervangingen. De totaalcost van het onderhoud en de herstellingen bedroeg 3.440 euro.

Jeugdraad

De jeugdverenigingen kregen uitgebreid inspraak via de jeugdraad. Het gemeentebestuur vroeg de jeugdraad om advies over alle beleidsmaatregelen die een invloed hebben op het leven van kinderen en jongeren.

Om zijn bekendheid te vergroten, organiseerde de Avelgemse jeugdraad op zondag 20 januari een kindershow voor kinderen van 6-12 jaar. In het kader van de 'dag van de jeugdbeweging' werd er op vrijdag 18 oktober een ontbijt aangeboden in Jeugdhuis Krak. 's Avonds werd er een feest georganiseerd.

Jeugdverenigingen

Het gemeentebestuur schat het belang aan goed functionerende jeugdverenigingen hoog in. De erkende jeugdverenigingen kregen in 2019 ruime materiële, administratieve en financiële ondersteuning. Ze maken gratis gebruik van feest- en audiovisueel materiaal en gebruiken de gemeentelijke infrastructuur aan een voordeeltarief. De jeugdconsulent zorgt voor de nodige inhoudelijke ondersteuning. Het bedrag ter ondersteuning van de Avelgemse jeugdverenigingen bedroeg in totaal 30.000 euro. Door middel van een verdeelsleutel worden de jeugdverenigingen gestimuleerd om meer activiteiten te organiseren en om een nieuw doelpubliek aan te spreken.

Vorming

Door zelf vormingen te organiseren en/of kadervorming voor het jeugdwerk te stimuleren, verhoogt het gemeentebestuur de kwaliteit van het particulier en het gemeentelijk jeugdwerk. Zowel individuen als de leiding van het particulier jeugdwerk kunnen een terugbetaling van het inschrijfgeld voor vormingscursussen bekomen. In 2019 werd in totaal 300 euro aan kadervormingstoelage uitgekeerd.

De betoelaging vorming middelengebruik werd in 2019 verdergezet. Dit reglement voorziet in een toelage voor Avelgemse onderwijsinstellingen en jeugdverenigingen die een cursus/vorming volgen of organiseren omtrent middelengebruik. Deze financiële impuls moet het draagvlak voor de campagne 'Nie Mee Oes' verbreden en de deskundigheid binnen het onderwijs en het jeugdwerk bevorderen. Het totaalbedrag van deze toelagen bedroeg 449 euro.

Financiële middelen

Jeugdhuis Krak huurt een lokaal in Spikkerelle en betaalt hiervoor 150 euro per maand.

Sinds 1 januari 2016 zijn de middelen van de Vlaamse overheid voor het lokaal jeugd beleid geïntegreerd in het Gemeentefonds en niet langer geormerkt.

Investerings

In 2019 werd Munkkouter als definitieve locatie van het omnisportveld vooropgesteld. De grondwerken werden opgestart in het najaar. Omwille van de weersomstandigheden moesten de werken tijdelijk worden stopgezet. De afwerking en plaatsing van de omnisportconstructie werden uitgesteld naar het voorjaar van 2020.

In 2019 werd het speelplein op het evenemententerrein uitgebreid met een hindernissenparcours en diverse speeltoestellen. De totaalprijs van deze uitbreiding bedroeg 29.887 euro.

0820 Deeltijds kunstonderwijs

Conservatorium Avelgem

Het conservatorium van Avelgem vind je in de Scheldeburcht in de Kasteelstraat. Sinds 1 september 2017 is het gemeentebestuur eigenaar van de Scheldeburcht.

De naschoolse onderwijsinstelling is een filiaal van het conservatorium van Kortrijk. In september 2019 schreven 177 leerlingen zich in voor muziek en 102 leerlingen voor woord. Het conservatorium van Kortrijk int de inschrijfgelden.

Gemeentelijke academie voor visuele kunsten (GAVKA)

In het oude stationsgebouw vind je GAVKA, een filiaal van de Koninklijke Academie voor Schone Kunsten Kortrijk. In september 2019 werden 170 leerlingen ingeschreven, waaronder 32 volwassenen. De Academie Kortrijk int de inschrijfgelden en stort per leerling 3 euro door naar Avelgem (bijdrage in de aankoop van het lesmateriaal). Het gemeentebestuur koopt de materialen en hulpstoffen voor de lessen. In 2019 werd er voor 2.417 euro aan materialen en kleine technische benodigdheden aangekocht.

Investerings deeltijds kunstonderwijs

- | podiumelementen, grid voor theaterlicht, theaterdoeken voor de ridderzaal: 8.869 euro
- | tweedehands vleugelpiano, bouwjaar 2014: 40.000 euro
- | slagwerkinstrumenten: 5.249 euro

Welzijn

0160 Hulp aan het buitenland

De Gemeentelijke Raad voor Internationale Solidariteit (GRIS) wil de internationale solidariteit bevorderen bij alle inwoners. De raad geeft advies en brengt overleg en samenwerking tot stand tussen verenigingen, diensten, instellingen, individuen en andere organisaties die betrokken zijn bij het bevorderen van internationale solidariteit.

De GRIS ontvangt een werkingstoelage van 500 euro.

De GRIS kent ook subsidies toe voor projecten, activiteiten en noodhulp die voldoen aan de criteria van het subsidiereglement van de GRIS. In 2019 werd door de GRIS 10.000 euro aan toelagen uitbetaald.

Nieuwe inwoners krijgen in het welkomstpakket van de gemeente een waardebon van 5 euro te besteden in de Wereldwinkel. In totaal werden 7 bonnen benut.

De gemeente stimuleert via een korting Avelgemse verenigingen om fairtrade aan te kopen. Dit kostte 12 euro.

0550 Werkgelegenheid

Sinds 2004 is er een Kringloopwinkel in Avelgem. Deze winkel is belangrijk in het kader van het milieubeleid en vermindering van afval door hergebruik. Maar ook het sociale luik van deze winkel is niet min. Werknemers die het moeilijk hebben op de reguliere arbeidsmarkt of die zich in regel moeten stellen met de sociale zekerheid (het zogenaamde artikel 60) worden via het OCMW tewerkgesteld in De Kringloopwinkel.

Omwille van deze belangrijke opdrachten van De Kringloopwinkel, verleent de gemeente een werkingstoelage aan de vzw Kringloopcentrum Zuid-West-Vlaanderen, van 16.555 euro. Met dit bedrag wordt de huur van het pand in de Doorniksesteenweg 173 betaald.

0909 Overige verrichtingen inzake sociale uitsluiting

Eind 2014 werd het Welzijnsconsortium ontbonden en een nieuwe regionale samenwerking, W13, opgestart. W13 is een regionale vereniging waarbij 14 OCMW's en CAW Zuid-West-Vlaanderen samenwerken op vlak van sociaal- en welzijnsbeleid. W13 heeft als doel een gezamenlijke sociale, zorg- en welzijnsstrategie te voeren en beoogt een performant, transparant en efficiënt regionaal welzijnsbeleid. De gemeente betaalt een bijdrage van 50 cent per inwoner, in totaal 5.328 euro.

0930 Sociale huisvesting

Binnen de gemeente Avelgem zijn drie sociale huisvestingsmaatschappijen actief: cvba De Leie uit Wervik, Eigen Haard uit Zwevegem en Mijn Huis uit Harelbeke. De gemeente heeft vertegenwoordigers in de bestuursorganen van deze maatschappijen. Medewerkers in het Sociaal Huis begeleiden de inwoners die op zoek zijn naar een sociale woning.

0949 Overige gezinshulp

De vrijwilligers van Kind en Preventie begeleiden jonge moeders en hun kinderen tijdens de eerste maanden na de geboorte. Deze vereniging krijgt hiervoor een gemeentelijke werkingstoelage van 250 euro.

Dankzij UiTPAS Zuidwest werken de vrijetijdsdiensten en het OCMW samen om financiële en andere drempels bij vrijetijdsparticipatie te verlagen.

Met deze vrijetijdspas geniet je in Zuid-West-Vlaanderen van vrije tijd zoals cultuur, sport- en jeugdactiviteiten. Terzelfdertijd spaar je punten die je kan inruilen voor leuke voordelen. UiTPAS is bovendien een kortingssysteem voor mensen in armoede, kortweg mia's genoemd. Zij krijgen 80% korting op UiTPAS activiteiten.

Toegekende korting in 2019

- | 5.877 euro (80% korting op participatie van Avelgemse mia's bij activiteiten dienst jeugd en cultuur, bibliotheek en sportdienst Avelgem)

- | 151 euro (40% korting op participatie van Avelgemse mia's bij activiteiten Avelgemse UiTPAS-verenigingen)
- | 1300 euro (80% korting op participatie van Avelgemse mia's bij activiteiten binnen de andere UiTPAS-steden en gemeenten)

Totaal toegekende korting in 2019

- | 7.329 euro

De aankoop van uitpassen kosten in totaal 605 euro.

In het kader van het Lokaal Netwerk Vrijtijdsparticipatie ontvangt het gemeentebestuur een subsidie van 1.945 euro van de Vlaamse Gemeenschap.

0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen

De gemeentelijke seniorenraad stopte zijn werking en stortte het saldo van hun geldmiddelen, 2.351 euro, terug aan de gemeente.

Op het Avelgemse grondgebied zijn er 10 seniorenverenigingen actief. Op basis van een subsidiereglement wordt een bedrag van 3.000 euro verdeeld onder die verenigingen.

Personen die thuis voor een zorgbehoevend familielid zorgen, kunnen genieten van een appreciatietoelage. In 2019 waren er 9 begunstigden, voor een totaalbedrag van 620 euro.

De gemeente Avelgem verleent een zorgtoelage als ondersteuning en bemoediging aan een persoon die in een zorgsituatie verkeert waarbij hij/zij nog geen recht heeft op een tussenkomst van de Vlaamse Zorgverzekering. Aan 34 personen werd deze toelage van 25 euro per maand toegekend. In totaal werd 8.225 euro uitgekeerd.

71 personen konden een beroep doen op de incontinentietoelage en ontvingen elk 50 euro, in totaal dus 3.550 euro.

Veiligheid

0400 Bijdrage aan de politiezone

Avelgem vormt samen met de gemeenten Anzegem, Zwevegem, Spiere-Helkijn en de stad Waregem de politiezone MIRA. Alle politionele taken worden vanuit de hoofdzetel in Waregem gecoördineerd, maar in elke gemeente is er een lokaal verankeringpunt voor het onthaal van inwoners en de wijkwerking.

De werking van de politie wordt deels door de federale overheid, deels door de gemeenten gefinancierd. Avelgem betaalt in de politiezone 10,78 % van de gemeentelijke bijdragen, zijnde 879.036 euro, dit was een verhoging van 7% ten opzichte van 2018.

Daarnaast werd aan de politiezone een investeringstoelage van 354.860 euro toegekend.

0410 Bijdrage voor de brandweer

Op 1 januari 2015 startte de hulpverleningszone Fluvia en eindigde de brandweer als gemeentelijke dienst. De hulpverleningszone kreeg in 2019 een exploitatietoelage van 208.303 euro.

De investeringstoelage bedroeg 36.848 euro. Er volgde een derde verrekening van de waarde van de overgedragen brandweervoertuigen van de gemeente naar de hulpverleningszone. Voor Avelgem betekende dit een ontvangst van 9.540 euro.

De verenigingen van de Avelgemse (ere)brandweerlieden kregen een toelage van 1.500 euro.

0440 Overige hulpdiensten

Er werd een forfaitaire werkingssubsidie van 2.500 euro toegekend aan het Rode Kruis.

0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid

Er werd voor 153 euro campagnemateriaal aangekocht voor de verkeersveiligheid.

Personeelsbestand

Communicatie en beleidsondersteuning

David Claus, algemeen directeur
Cédric Ogez, stafmedewerker beleid en organisatiebeheer (uit dienst op 31/08/2019)
Sanne Van Neste, stafmedewerker beleid en organisatiebeheer (vanaf 01/09/2019)
Wim Desmet, systeemverantwoordelijke & GIS verantwoordelijke
Eugénie Gemmerich, deskundige onthaal & communicatie
Maren Vandeputte, administratief medewerker communicatie (in dienst op 01/07/2019)

Personeelsdienst

Christine Debeurme, adjunct-algemeen directeur
Mieke Sengier, deskundige personeel en HR
Annelore Himpens, administratief medewerker personeel

Financiële dienst

Geert Boudrez, financieel directeur
Ann Cosaert, deskundige financiën
Jolien Verhiest, administratief medewerker

Burgerzaken

Katty De Praetere, administratief medewerker
Katrien Debels, administratief medewerker
Carine Vryghem, administratief hoofdmedewerker
Eline Vandevelde, administratief medewerker

Grondgebiedzaken

Wim Monteyne, stedenbouwkundig ambtenaar & mobiliteitsambtenaar
Liesbeth Detavernier, deskundige milieu en duurzaamheid
Kathleen Vercant, administratief hoofdmedewerker

Openbare werken en patrimonium – administratieve dienst

Jan Passchier, diensthoofd openbare werken en patrimonium
Francky Platteau, directeur publieke ruimte (vanaf 01/10/2019)
Glenda Doeuvre, groendeskundige
Sanne Van Neste, deskundige publieke ruimte (tot 31/08/2019)
Bart Vanweehaeghe, controleur der werken

Openbare werken en patrimonium – technische dienst

Bruno Anrys, arbeider
Gérard Baert, arbeider
Aaron Debeyne, arbeider
Marc Declercq, arbeider
Geert Decock, arbeider
Patrick Demets, arbeider
Yves Dendoncker, arbeider
Stig Depauw, arbeider
Bram Desmet, arbeider
Eddy Desmet, arbeider
Aubin Devos, hulparbeider
Kürt Garez, arbeider
Aslanbek Muzayev, arbeider (uit dienst op 14/06/2019)
Mario Schamp, hulparbeider
Ian Van Meerhaeghe, arbeider
Michel Vandecasteele, technisch medewerker
Kurt Vanheule, technisch medewerker
Christophe Lampole, arbeider
Randy Vermeersch, arbeider
Andy Demarez, arbeider (in dienst 15/04/2019)
Jurgen Decock, arbeider (in dienst op 01/09/2019)

Jeugd en cultuur – GC Spikkerelle

Kristl Lambert, directeur gemeenschapscentrum
Jeroen Cosaert, theater-en onderhoudstechnicus

Katrien Depraetere, onthaal- en baliemedewerker (halftijds Bibliotheek)
Lucas Lambrecht, deskundige vrije tijd
Maaïke Putman, administratief medewerker
Nancy Vandenbrouck, jeugdanimator (uit dienst op 15/06/2019)
Pieterjan Beheydt, jeugdanimator

Jeugd en cultuur - Bibliotheek

Caroline Vercruysse, bibliothecaris
Wim Bouciqué, bibliotheekassistent
Conny Depaepe, bibliotheekbediende
Katrien Depraetere, onthaal- en baliemedewerker (halftijds GC Spikkerelle)
Griet Desramault, bibliotheekassistent

Schoonmaakdienst

Jempy Derycke, arbeider-schoonmaak
Nathalie Dumont, hulparbeider-schoonmaak
Anniek Rigole, arbeider-schoonmaak
Véronique Wandels, arbeider-schoonmaak
Sara Sigona, arbeider-schoonmaak (uit dienst op 28/01/2019)
Sadije Thaçi, arbeider-schoonmaak

Sportdienst

Francky Platteau, sportfunctionaris (tot 30/09/2019)
Kenneth Vanhove, campusverantwoordelijke sportcentrum (in dienst 25/11/2019)
Claudine Algoet, zaalwachter-kassierster
Dirk Garrez, onderhoudsarbeider
Laurie Van Aelst, sportanimator
Jensy Vande Casteele, sportanimator
Anne Vandebuerie, administratief medewerker
Louis Lootens, sportanimator

Contactgegevens

- | *Administratief centrum*
Kortrijkstraat 8, 8580 Avelgem
T 056 65 30 30, F 056 65 30 39, info@avelgem.be

- | *Bibliotheek*
Doorniksesteenweg 77 A, 8580 Avelgem
T 056 65 30 40, F 056 65 30 49, bibliotheek@avelgem.be

- | *Sociaal Huis*
Leopoldstraat 66, 8580 Avelgem,
T 056 65 07 70 , F 056 65 07 79, sociaalhuis@avelgem.be

- | *Spikkerelle*
Scheldelaan 6, 8580 Avelgem,
T 056 65 30 90, F 056 65 30 99, spikkerelle@avelgem.be

- | *Sportcentrum Ter Muncken*
Doorniksesteenweg 226, 8580 Avelgem,
T 056 65 30 60 , F 056 65 30 69, sport@avelgem.be

- | *Recyclagepark*
Kortrijkstraat 19, 8580 Avelgem
T 056 65 30 68 | milieu@avelgem.be

- | *Woonzorghuis Ter Meersch*
Leopoldstraat 26, 8580 Avelgem,
T 056 65 07 80, F 056 65 07 89, sociaalhuis@avelgem.be